

# POKYNY K PLÁNOVANIU A USKUTOČNENIU ZÁVEREČNEJ Oponentúry

pre vedúcich/vedúce projektu KEGA

## Kto organizuje záverečnú oponentúru projektu?

Celkové posúdenie končiaceho projektu KEGA formou záverečnej oponentúry zabezpečuje vedúci/vedúca projektu v spolupráci s prodekanom FiF UK pre vedecko-výskumnú činnosť. Vedúci/vedúca projektu je zodpovedný/á za všetky technicko-administratívne a organizačné činnosti súvisiace so zabezpečením a uskutočnením záverečnej oponentúry končiaceho projektu KEGA.

## Koho pozvať na záverečnú oponentúru projektu?

Záverečnej oponentúry sa musí zúčastniť **minimálne 5 osôb**, ktoré spolu tvoria oponentskú radu. Účasť je **povinná** pre tieto osoby:

- vedúceho/vedúcu projektu (prípadne zástupcu/-kyňu vedúceho projektu)
- zástupcov/-kyne všetkých spoluriešiteľských pracovísk podieľajúcich sa na riešení projektu
- prodekana/ku FiF UK pre vedecko-výskumnú činnosť, ktorý záverečnú oponentúru vedie ako predseda/kyňa oponentskej rady
- dvoch oponentov/-ky. Oponenti/tky **nesmú pôsobiť na tej istej fakulte, na ktorej sa projekt riešil**. Ak za celé obdobie riešenia bola projektu poskytnutá finančná dotácia vyššia ako 33 194 €, oponentúry sa musí **zúčastniť aj tretí člen/ka, ktorého** deleguje predseda/kyňa danej komisie na základe žiadosti vedúceho/vedúcej projektu.

Ďalší účastníci/účastníčky oponentúry s **dobrovoľnou účasťou**:

- ostatní členovia/členky riešiteľského kolektívu z toho istého pracoviska, ako je vedúci/a projektu,
- odborníci/odborníčky, ktorých prítomnosť je nevyhnutná na zodpovedné posúdenie výstupov a výsledkov daného projektu, ako aj na objektívne zhodnotenie splnenia stanovených cieľov počas riešenia projektu

### **Aké sú ďalšie povinnosti vedúceho/vedúcej projektu v súvislosti so záverečnou oponentúrou projektu?**

Po záverečnej oponentúre vedúci/a projektu KEGA zabezpečí spracovanie a zápis záverov oponentskej rady. **Záznam zo záverečnej oponentúry, oponentské posudky a závery rady** záverečnej oponentúry následne uloží v online systéme KEGA na Portáli vysokých škôl a podpísané ich doručí Projektovému centru FiF UK.

Formulár záverečnej oponentúry je súčasťou záverečnej správy projektu KEGA: obidva dokumenty sa podávajú súčasne. Manuál k podávaniu záverečných správ v on-line systéme je dostupný na [stiahnutie](#). Návod na vyplnenie formulára záverečnej oponentúry nájdete v manuáli na str. 14, bod 6.

### **Ako pokryť náklady spojené so záverečnou oponentúrou projektu?**

Náklady spojené so záverečnou oponentúrou (napr. odmeny oponentom za vypracovanie oponentských posudkov a cestovné výdavky členov oponentskej rady, prípadne delegovaného člena KEGA) sa uhrádzajú z finančných prostriedkov poskytnutých na riešenie projektu KEGA. Odporúčame ich naplánovať už v projektovej žiadosti.