



PRÍRUČKA (NIELEN) PRE PRVÁČKY A PRVÁKOV

UNIVERZITA KOMENSKÉHO
V BRATISLAVE
FILOZOFICKÁ FAKULTA
Gondova 2, 811 02 Bratislava 1

© 2017 zostavil: MARTIN SLOBODNÍK, bývalý
dekan fakulty
© 2022 aktualizovala: LUCIA LICHNEROVÁ,
prodekanka pre bakalárske a magisterské štúdium

Milé študentky, milí študenti,

srdečne vás vítame v novom akademickom roku 2022/2023 na Filozofickej fakulte Univerzity Komenského v Bratislave, či už nastupujete ako noví/nové študenti a študentky, alebo sa zapisujete do vyššieho ročníka. Pripravili sme pre vás stručnú príručku, ktorá vám pomôže zorientovať sa v praktických otázkach súvisiacich (nielen) so štúdiom na Filozofickej fakulte UK. V tejto príručke nenájdete odpovede na všetky vaše otázky – jej cieľom je najmä to, aby ste mali po ruke prehľadný materiál, ktorý vám uľahčí život na fakulte a predíde tomu, aby ste si základné informácie museli komplikovane zháňať.

Zápisy na štúdium budú v akademickom roku 2022/2023 prebiehať podľa [inštrukcií a harmonogramu](#), z ktorých vyplýva, že študenti prvých ročníkov budú mať zápisy prezenčne, študenti vyšších sa zapíšu online. Na fakultu je však možné (nie nutné) prísť kvôli validácii preukazov, potvrdeniam a pod. - vždy však podľa harmonogramu uvedeného [tu](#). Validáciu preukazov je možné okrem tohto harmonogramu zrealizovať aj počas výučbovej časti semestra.

Najdôležitejšie informácie ku štúdiu (harmonogram semestra, štátne skúšky, záverečné práce a pod.) posielame vždy mailom a zverejňujeme aj v novinkách na [hlavnej webovej stránke fakulty](#). Na základe univerzitných predpisov komunikujeme so študentmi len prostredníctvom univerzitných mailových kont, preto je dôležité svoju mailovú schránku pravidelne kontrolovať. Niektoré informácie sa nachádzajú aj na [Facebooku fakulty](#), avšak toto nie je hlavný komunikačný kanál a slúži predovšetkým na sprostredkovanie udalostí fakulty a nie na informácie k štúdiu.

Na fakulte (v hlavnej budove na Gondovej na 1. poschodí) je [študijné oddelenie](#), každý z vás má (podľa začiatočného písmena priezviska) svoju študijnú referentku, s ktorou budete riešiť administratívne otázky súvisiace so štúdiom na fakulte. Okrem toho na každej katedre pôsobí [študijný poradca](#), ten vám môže pomôcť s praktickými otázkami týkajúcimi sa konkrétneho študijného programu, ktorý ste si vybrali.

[Pokiaľ potrebujete ďalšie informácie, web fakulty má aj samostatnú časť súvisiacu s bakalárskym a magisterským štúdiom – toto je najdôležitejšia stránka týkajúca sa štúdia, kde nájdete všetko na jednom mieste.](#)

Prvé týždne na fakulte budete iste zápasiť s mnohými problémami, súvisiacimi s prechodom na nový stupeň štúdia a jeho odlišnou organizáciou v porovnaní so strednou školou. Veríme, že vďaka úvodnému stretnutiu na zápise a aj tejto príručke to budete mať aspoň o trochu ľahšie. Komunikujte s vašimi pedagógmi, pýtajte sa starších spolužiakov, tí vám takisto môžu pomôcť vyriešiť mnohé praktické problémy.

Ak chcete byť informovaní o tom, čo sa deje aktuálne na fakulte (prednášky pozvaných odborníkov, podujatia, koncerty, konferencie, ...), sledujte web fakulty a dajte like našej stránke na [Facebooku](#), budete tak mať najčerstvejšie správy o našej fakulte.

[Filozofická fakulta Univerzity Komenského v Bratislave](#) sa dňom zápisu stala aj vašou fakultou. Všetci – študenti, pedagógovia aj administratívni pracovníci – by sme mali mať záujem na tom, aby sa zlepšovala a napredovala. Ak máte nejaký dobrý nápad či kritickú pripomienku, napíšte nám o tom.

Prajeme vám úspešné štúdium, veľa zaujímavých prednášok a inšpiratívnych prednášajúcich. A čo najmenej času stráveného riešením administratívnych otázok či bojmi s [Akademickým informačným systémom](#) (AISom).

ŠTÚDIUM.....	4
RIEŠENIE ŠTUDIJNÝCH ZÁLEŽITOSTÍ.....	4
VÝUČBOVÉ PRIESTORY V JEDNOTLIVÝCH BUDOVÁCH.....	4
HARMONOGRAM ŠTÚDIA.....	5
KREDITOVÝ SYSTÉM ŠTÚDIA.....	5
ŠTUDIJNÝ PROGRAM A JEHO PREDMETY.....	5
ÚČASŤ NA VYUČOVANÍ.....	6
ZÁPIS PREDMETOV.....	7
HODNOTENIE PREDMETOV.....	7
PRERUŠENIE ŠTÚDIA.....	8
POPLATKY ZA ŠTÚDIUM.....	9
AKADEMICKÝ INFORMAČNÝ SYSTÉM (AIS).....	9
ROZVRH.....	10
ZAHRANIČNÉ MOBILITY.....	10
ŠTUDENSKÁ ANKETA.....	10
VEDENIE FAKULTY.....	11
AKADEMICKÝ SENÁT FIF UK.....	11
ŠTUDENSKÝ PREUKAZ.....	11
ŠTIPENDIÁ.....	11
KNIŽNICA.....	12
WIFI A ŠKOLSKÉ EMAILOVÉ ADRESY.....	12
ŠTUDENTI SO ŠPECIFICKÝMI POTREBAMI.....	13
ZDRAVOTNÁ STAROSTLIVOSŤ A PSYCHOLOGICKÁ PORADŇA.....	13
STRAVOVANIE.....	13
UBYTOVANIE.....	13
VOĽNÝ ČAS.....	13
STREDISKO TELOVÝCHOVNÝCH VOĽNOČASOVÝCH AKTIVÍT.....	14
ŠTUDENSKÉ AKTIVITY.....	14

ŠTÚDIUM

Základným dokumentom upravujúcim organizáciu štúdia, práva a povinnosti študentov a ďalšie otázky štúdia na fakulte je [Študijný poriadok](#). V prípade porušenia ustanovení tohto predpisu (a ďalších), sa fakulta riadi [Disciplinárnym poriadkom UK](#) a môže dať podnet na [disciplinárne konanie](#). Nájdite si čas a prečítajte si tieto dokumenty, dozviete sa v nich odpovede na mnohé základné otázky vašich práv, povinností a štúdia na našej fakulte. Ustanovenia Študijného poriadku sú záväzné pre každú študentku a študenta fakulty a vyučujúcich. Okrem toho je nevyhnutné, riadiť sa aj ďalšími vnútornými predpismi fakulty alebo univerzity, ktoré nájdete [tu](#). **Odpovede na najčastejšie kladené otázky (FAQ)** súvisiace so štúdiom nájdete [tu](#).

RIEŠENIE ŠTUDIJNÝCH ZÁLEŽITOSTÍ

Pokiaľ sa stretnete s problémami týkajúcimi sa štúdia, odporúčame postupovať nasledovne:

1. Prečítajte si pozorne maily, [FAQ](#) alebo [webstránku ku štúdiu](#), či tam nenájdete odpoveď.
2. Pokiaľ nie, obráťte sa na svojho [študijného poradcu](#).
3. Pre riešenie administratívnych problémov (zápis predmetov, tlačivá, prerušenie štúdia a pod.) súvisiacich so štúdiom kontaktuje svoju [študijnú referentku](#).

Tlačivá (okrem štipendií) používame vo všeobecnom dizajne, ktorý nájdete v tlačenej podobe na študijnom oddelení alebo v elektronickej [tu](#).

Potvrdenie o návšteve školy je možné získať [v elektronickej podobe](#) alebo na tlačive u svojej referentky.

Osobitne odporúčame často kladené otázky (FAQ), ktoré sú priebežne doplňané o ďalšie.

!!! Upozornenie!!!

Kontaktovanie vedúceho študijného oddelenia, vedenia fakulty alebo viacerých osôb naraz v súvislosti s bežnými študijnými záležitosťami zbytočne zdržiava celý proces vybavovania, nakoľko sa vaše žiadosti musia tak či tak dostať späť ku študijnej referentke. Prosíme vás, aby ste si na vybavovanie záležitostí vymedzili dostatok času vopred, nakoľko vzhľadom na to, že je vás na fakulte do 3000, nie je možné vybaviť všetko okamžite. Pokiaľ nedostanete odpoveď na mail ihneď, je potrebné počkať – na študijnom oddelení sa vybavuje obrovská študijná agenda, s ktorou síce bežne neprichádzate do kontaktu, ale študijné oddelenie ju musí zabezpečovať.

VÝUČBOVÉ PRIESTORY V JEDNOTLIVÝCH BUDOVÁCH

Na Gondovej ulici 2 sa nachádza hlavná budova FiF UK, v ktorej sídli dekanát, študijné oddelenie, väčšina katedier a jedáleň. Niektoré katedry a učebne sa však nachádzajú aj v troch ďalších budovách, ktoré sú neďaleko hlavnej budovy fakulty: konkrétne v hlavnej budove Univerzity Komenského na Šafárikovom námestí, v prístavbe tejto budovy (tzv. „novej budove“) na

Múzejnej ulici a na Štúrovej 9 (smerom do centra na pravej strane ulice). V rozvrhu majú učebne na Gondovej ulici písmeno G, učebne na Šafárikovom námestí písmeno S, učebne v novej budove na Múzejnej ulici písmeno N a v budove na Štúrovej ulici písmená ST. V prípade trojčiferných čísiel určuje prvé číslo poschodie, kde sa učebňa nachádza (napríklad S401 je učebňa v budove na Šafárikovom námestí na 4. poschodí). Učebne S2 a S3 sa nachádzajú na prízemí budovy na Šafárikovom námestí (vľavo).

HARMONOGRAM ŠTÚDIA

Akademický rok sa člení na zimný (ZS) a letný semester (LS). Každý semester sa skladá z výučbovej časti a skúškového obdobia. Výučbová časť semestra obsahuje zväčša 13 výučbových týždňov. Skúškové obdobie trvá najmenej štyri týždne. ZS začína v polovici septembra a končí v polovici februára. LS začína v polovici februára a trvá do konca júna. Presné dátumy zápisu a trvania obidvoch semestrov sú každoročne aktualizované a nájdete ich v [harmonograme štúdia](#) na webe fakulty.

KREDITOVÝ SYSTÉM ŠTÚDIA

Kreditový systém štúdia umožňuje prostredníctvom kreditov hodnotiť záťaž študenta spojenú s absolvovaním predmetov v súlade s pravidlami obsiahnutými v študijnom programe a poskytuje študentovi možnosť podieľať sa na tvorbe svojho študijného plánu. Kredity sú číselné hodnoty priradené k predmetom, vyjadrujúce množstvo práce potrebnej na nadobudnutie predpísaných výsledkov vzdelávania (1 kredit = 25 až 30 hodín práce študenta). Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v dennej forme štúdia je 60 kreditov, za semester 30 kreditov. Študent získava kredity po úspešnom absolvovaní predmetu.

Celkový počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia je pre študijný program so štandardnou dĺžkou štúdia v bakalárskom štúdiu – zväčša tri roky – najmenej 180 kreditov (v prípade štvorročného bakalárskeho štúdia 240 kreditov) a v dvojročnom magisterskom štúdiu najmenej 120 kreditov. Kredity musí študent získať v takej skladbe (t.j. počet kreditov za povinné, povinne-voliteľné, výberové predmety a predmety štátnej skúšky), ako to určuje študijný program. Získavanie kreditov je možné si počas štúdia rozdeliť, optimálne je získať v každom akademickom roku 60 kreditov, aby bola študijná záťaž rovnomerná. Študent však musí získať minimálne toľko kreditov, ako to predpisuje [študijný poriadok](#) v prílohe 1, napr. za prvý semester musí mať min. 15 kreditov.

ŠTUDIJNÝ PROGRAM A JEHO PREDMETY

Každý z vás bol prijatý na konkrétny **študijný program** bakalárskeho (prípadne magisterského) stupňa štúdia. Študijný program je súbor vzdelávacích činností (prednášok, seminárov, ...) a pravidiel zostavený tak, že ich úspešné absolvovanie vám umožní získať vysokoškolské vzdelanie. FiF UK na bakalárskom a magisterskom stupni poskytuje vzdelávanie iba v dennej forme. Všetky otvárané študijné programy boli akreditované Akreditačnou komisiou.

Súčasťou študijného programu je odporúčaný **študijný plán**, ktorý je zostavený tak, aby jeho absolvovaním študent splnil podmienky na úspešné skončenie štúdia v štandardnej dĺžke.

Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov a stanovuje formy hodnotenia študijných výsledkov. Študijný plán si študent zostavuje sám alebo s pomocou študijného poradcu katedry z ponuky predmetov študijného programu tak, aby splnil pravidlá dané študijným programom a ustanovenia študijného poriadku. Na webe fakulty nájdete orientačné odporúčané študijné plány a informačné listy jednotlivých študijných programov [bakalárskeho](#) a [magisterského](#) stupňa. Aktuálne študijné plány nájdete v Akademickom informačnom systéme.

Študijný program sa člení na jednotlivé predmety. Predmety zaradené do študijného programu sú podľa záväznosti ich absolvovania rozdelené na tieto tri druhy: a) povinné (P) – ich absolvovanie je nevyhnutnou podmienkou úspešného absolvovania časti alebo celého študijného programu, povinné predmety si študent zapisuje z ponuky katedry (prípadne katedier), realizujúcej študijný program, na ktorý bol prijatý; b) povinne voliteľné (PV) – dotvárajú charakter štúdia a umožňujú študentovi prispôsobiť si študijný plán svojim individuálnym záujmom podľa vlastného výberu v štruktúre určenej študijným programom, tieto predmety si študent takisto vyberá z ponuky katedry, na ktorej sa realizuje jeho študijný program; c) výberové (V) – sú ostatné predmety, ktoré si môže študent zapísať na doplnenie svojho štúdia a na získanie dostatočného počtu kreditov v príslušnej časti štúdia (z ponuky iných študijných programov ktorejkoľvek katedry na FiF UK prípadne inej fakulty Univerzity Komenského či dokonca inej vysokej školy; viaceré katedry FiF UK ponúkajú celofakultné kurzy pre záujemcov z iných študijných programov).

Predmety sa v študijnom programe podľa nadväznosti delia na predmety bez nadväznosti (zápis takéhoto predmetu nie je podmienený absolvovaním iného predmetu) a predmety podmienené absolvovaním iných predmetov (absolvovanie takéhoto predmetu je možné len po úspešnom absolvovaní iného predmetu alebo predmetov, tzv. prerekvizít). Vzdelávacími činnosťami sú najmä prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, stáž, exkurzia, odborná prax, štátna skúška a ich kombinácie.

Informácie o obsahu jednotlivých predmetov nájdete v [Akademickom informačnom systéme](#) (AIS – viac o AIS vid' nižšie) v **informačnom liste** každého predmetu. Po prihlásení do AIS si vľavo vyberiete časť „Študijné programy“ a potom vpravo riadok „VSST178 Študijné, plány, informačné listy, ... študijných programov“. Po kliknutí na tento riadok sa vám otvorí nové okno. Po kliknutí na šípku dole (pravý horný roh), následne vyberiete stupeň štúdia (napríklad „I. – bakalársky stupeň“), kliknete na druhú šípku v pravej časti a v dolnej časti okna sa vám abecedne zoradia všetky ponúkané študijné programy daného stupňa v konkrétnom akademickom roku. Kurzorom prejdete na ten študijný program, ktorého informačné listy vás zaujímajú, po kliknutí pravým tlačidlom myši sa vám objaví ďalšia ponuka, z nej si kliknutím vyberiete ponuku „Informačné listy“ a po otvorení ďalšieho okna si vyberiete verziu v slovenčine (SK) s číslom 510. Nastavíte na ňu kurzor a potom kliknete na OK (modré) v ľavom hornom rohu tohto okna. Následne sa vám stiahnu informačné listy všetkých predmetov daného študijného programu. Skratku boSZ majú celofakultné predmety spoločného základu pre študentov bakalárskeho štúdia, z ktorých – no nielen z nich – si môžete vybrať výberové predmety a analogicky moSZ je skratka pre celofakultné predmety magisterského stupňa.

Účasť na vyučovaní (prednášky, semináre, odborné praxe, ...) je povinná. Študent je povinný požiadať vyučujúceho o ospravedlnenie; neúčasť na vzdelávacej činnosti môže vyučujúci ospravedlniť z dôvodu vyšetrenia alebo ošetrovania v zdravotníckom zariadení alebo z dôvodu iných osobných prekážok na strane študenta, ktoré študent preukáže príslušnými dokladmi v prípade, že to vyučujúci vyžaduje. Počet akceptovateľných absencií a povinnosť predloženia dokladov o neúčasti na výučbe zverejní vyučujúci v informačnom liste predmetu. Študent môže doklady o neúčasti buď preukázať vyučujúcemu alebo odovzdať svojej študijnej referentke. Vyučujúci môže požadovať od študenta vypracovanie náhradnej úlohy (napríklad vypracovanie seminárnej práce) ako náhradu za neúčasť na výučbe.

ZÁPIS PREDMETOV

[\(NÁVOD NA ZÁPIS PREDMETOV\)](#)

Zápisom si študent definuje svoj študijný plán pre nasledujúci semester alebo rok štúdia. Zapísaný povinný predmet, ktorý študent neabsolvoval úspešne, si môže zapísať ešte raz v ďalšom roku štúdia v súlade s pravidlami stanovenými v študijnom poriadku. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie predmetu je študent vylúčený zo štúdia v zmysle zákona o vysokých školách. Študent si musí zapísať na každý semester predmety v takej kreditovej hodnote a v takej skladbe (povinné, povinne voliteľné a výberové predmety), aby v každej etape kontroly štúdia mohol splniť podmienky na pokračovanie v štúdiu alebo skončenie štúdia.

Predmety daného akademického roku si zapisujete pomocou [Akademického informačného systému AIS](#) (viac o tom, ako to spraviť, nájdete nižšie). Môžete tak spraviť **počas prvých dvoch výučbových týždňov semestra**. Ak ste si zapísali nejaký predmet a chcete ho zrušiť, takisto to môžete spraviť v AIS do konca druhého týždňa po začiatku semestra. Neskôr už zmeny nie sú možné, preto si dobre skontrolujte, aké predmety máte na daný semester zapísané – a to nielen v rozvrhu, ale aj v zápisnom liste. **Pokiaľ si predmet odpíšete len z rozvrhu a nie aj zo zápisného listu, bude zapísaný (a neabsolvovaný) predmet hodnotený ako FX, čo zbytočne zníži priemer známok.** V zimnom semestri sa dajú zapísať aj kurzy na letný semester, ale počas prvých dvoch týždňov letného semestra sa Akademický informačný systém ešte raz počas prvých dvoch týždňov otvorí a v tomto intervale je možné v zozname predmetov zapísaných na letný semester uskutočniť úpravy.

Za všetky predmety, ktoré ste si zapísali, vám vyučujúci na konci semestra udelí hodnotenie. Ak si predmet zapíšete a nebudete ho navštevovať, dostanete hodnotenie FX. Naopak, ak si predmet nezapíšete a budete ho navštevovať, nezískate za tento predmet nijaké hodnotenie a ani kredity.

HODNOTENIE PREDMETOV

Hodnotenie študijných výsledkov študenta v rámci štúdia predmetu sa uskutočňuje najmä priebežnou kontrolou študijných výsledkov počas výučbovej časti daného semestra (kontrolné otázky, písomné testy, úlohy na samostatnú prácu, semestrálne práce, referát na semináre a pod.) a/alebo skúškou za dané obdobie štúdia. Konkrétny spôsob hodnotenia daného predmetu, ako aj počet akceptovateľných absencií je uvedený v **informačnom liste predmetu**. Je povinnosťou každého vyučujúceho informovať študentov na začiatku semestra o spôsobe

hodnotenia predmetu počas semestra a v skúškovom období. Na termín skúšky vypísaný vyučujúcim sa zapisujete pomocou [Akademického informačného systému](#) AIS (viac o tom, ako to spraviť, nájdete nižšie).

Jednotlivé predmety sa hodnotia počas výučby (tzv. priebežné hodnotenie) alebo v skúškovom období, pričom rozloženie váhy týchto hodnotení môže byť rôzne, napr. 30% priebežne, 70% v skúškovom období, príp. má predmet len priebežné hodnotenie (100%) alebo sa končí len skúškou (100%). **Priebežné hodnotenie nemá opravné termíny. V informačnom liste predmetu môže byť ako podmienka pripustenia ku skúške predpísaná úroveň priebežného hodnotenia (min. počet bodov); ak ju študent nedosiahne, nie je pripustený ku skúške.**

Na hodnotenie študijných výsledkov sa na Univerzite Komenského používa stupnica, ktorú tvorí šesť klasifikačných stupňov: A – výborne (vynikajúce výsledky), B – veľmi dobre (nadpriemerné výsledky), C – dobre (priemerné výsledky), D – uspokojivo (prijateľné výsledky), E – dostatočne (výsledky spĺňajú minimálne kritériá), FX – nedostatočne (vyžaduje sa ďalšia práca). Študent, ktorý bol hodnotený z predmetu na skúške známku FX, má právo na dva opravné termíny.

Študent má právo hodnotenie na termíne skúšky neprijať a zúčastniť sa opravného termínu skúšky, v tomto prípade bude do AISu zaznamenané v riadnom termíne hodnotenie FX. Ak sa študent prihlásil na termín skúšky, neodhlásil sa z neho a nedostavil sa naň, je povinný sa ospravedlniť prostredníctvom univerzitnej elektronickej pošty príslušnému vyučujúcemu najneskôr do troch pracovných dní po termíne skúšky. Ak tak študent neučiní alebo vyučujúci jeho ospravedlnenie neuzná, z daného termínu skúšky je hodnotený známku FX. Pri opakovanom zapísaní si predmetu v ďalšom akademickom roku má študent právo za rovnakých podmienok len na jeden opravný termín.

Hodnotenie študenta zapisuje vyučujúci do [Akademického informačného systému](#) (AIS), kde si ho študent môže skontrolovať. Za týmto účelom je potrebné (1) v pravom stĺpci kliknutím vybrať „Administrácia štúdia“; (2) dole v „Zozname zápisných listov“ vybrať aktuálny ročník; (3) kliknúť na „bežca“, ktorý sa nachádza pod textom „Zoznam zápisných listov“; (4) v menu, ktoré sa otvorí po kliknutí, zvoliť „Hodnotenia, priemery“. Rovnakým spôsobom je možné skontrolovať priebežné hodnotenie, ak ho príslušný kurz uplatňuje, iba v kroku (4) je potrebné zvoliť „Priebežné hodnotenie“. Vyučujúci zapisuje hodnotenie len do AISu, [indexy boli zrušené](#).

PRERUŠENIE ŠTÚDIA

Prerušenie štúdia upravujú ustanovenia článku 20 [Študijného poriadku FiF UK](#). Študent môže písomne požiadať o prerušenie štúdia, ak má splnené podmienky kontrolnej etapy štúdia, spravidla na ucelenú časť štúdia (semester, akademický rok). Ak študent žiada o prerušenie štúdia bez udania dôvodu, možno mu štúdium prerušiť najviac na jeden rok, ak sú dôvodom prerušenia vážne zdravotné dôvody, materská dovolenka alebo rodičovská dovolenka, štúdium možno prerušiť najviac na tri roky. Ak má študent štúdium prerušené viackrát, nesmie celková doba prerušenia štúdia kumulatívne presiahnuť tri roky.

Ak študent preruší štúdium mimo výučbovej časti semestra, evidujú sa mu všetky hodnotenia študijných výsledkov získané do dátumu podania žiadosti. Predmety, za ktoré získal študent známku FX alebo nezískal žiadne hodnotenie, sa pri opätovnom zápise považujú za opakovane zapísané predmety.

POPLATKY ZA ŠTÚDIUM

Prvé vysokoškolské štúdium v rozsahu jeho štandardnej dĺžky je podľa zákonov Slovenskej republiky bezplatné. Ak ste však predtým, ako ste začali študovať na FiF UK, študovali (či už vyštudovali, alebo študovali napríklad iba jeden rok a potom štúdium zanechali) nejaký iný bakalársky (respektíve magisterský) študijný program na verejnej vysokej škole na Slovensku, budete musieť uhradiť školné (v prípade, že ste predtým študovali iba jeden rok, budete platiť školné iba za jeden rok). Povinnosť platiť školné (za jeden z dvoch študijných programov) platí aj v prípade, ak súbežne študujete ďalší študijný program na verejnej vysokej škole na Slovensku. V prípade prekročenia štandardnej dĺžky štúdia (pri takmer všetkých bakalárskych študijných programoch na FiF UK sú to tri roky, výnimku tvoria východoázijské jazyky a kultúry, kde to sú štyri roky; pri magisterských študijných programoch sú to vždy dva roky) vám takisto vzniká povinnosť uhradiť školné (v akademickom roku 2022/2023 bola jeho výška stanovená na **1200 EUR** za dva semestre).

AKADEMICKÝ INFORMAČNÝ SYSTÉM (AIS)

[Akademický informačný systém](#) vám má uľahčiť administráciu niektorých činností súvisiacich s organizáciou štúdia. Systém slúži na elektronické spracovanie študijnej agendy. Informačný systém umožňuje minimalizovanie návštev [Študijného oddelenia](#), pretože väčšinu úkonov dokážete spraviť sami. Ďalšou výhodou je, že študent má priamo v AIS-e detailné informácie o predmetoch, ktoré si má, či môže zapísať.

Na to, aby ste ho mohli používať, potrebujete login a heslo, tieto prihlasovacie údaje ste dostali spolu s rozhodnutím o prijatí na našu fakultu. Na webovej stránke univerzitého Centra informačných technológií nájdete viacero [manuálov na používanie AIS-u](#) a aj odpovede na [často kladené otázky](#).

Medzi najdôležitejšie funkcionality AIS-u, ktoré budete počas štúdia musieť využívať, patrí **zápis predmetov** vášho študijného programu na začiatku akademického roka, resp. semestra (počas prvých dvoch týždňov) a **prihlasovanie na termíny skúšok** vypísané vyučujúcimi počas skúškového obdobia na konci jednotlivých semestrov. Zápis predmetov názorne (vrátane screenshotov) krok po kroku zobrazuje manuál pripravený Centrom pre informačné technológie. Ak budete postupovať na základe tohto manuálu, nemali by ste mať problém so zápisom predmetov vášho študijného programu. Rovnako prihlásenie sa na termín skúšky názorne opisuje manuál, v ktorom nájdete postup jednotlivých krokov. Tu nájdete aj návod na to, ako sa prípadne odhlásiť z termínu skúšky, na ktorý ste sa už prihlásili.

Lokálnym administrátorom AIS-u na FiF UK je pán Matúš Hajdúch zo študijného oddelenia (e-mail: matus.hajduch@uniba.sk, tel.: 02/59339312, miestnosť 130 v budove na Gondovej na 1. poschodí), prípadne vedúci ŠO, pán Dano Madarás (e-mail: dano.madaras@uniba.sk, tel.: 02/59339324, vedľajšia miestnosť č. 131). V prípade problémov sa môžete obrátiť na nich.

(NÁVOD NA VYHLÁDÁVANIE V ROZVRHU)

Rozvrh študijného programu nájdete takisto v [Akademickom informačnom systéme](#) (AIS). V pravom stĺpci kliknite na „Rozvrh hodín“. Otvorí sa vám nové okno, v ňom si nastavíte príslušný semester (zimný, letný) a kliknite na šípku vpravo v strednej časti. V dolnej časti si z kariet vyberte „Študijný program“. Na to, aby sa zobrazil rozvrh vášho študijného programu, budete musieť vedieť jeho skratku v AIS-e. Skratka bakalárskych programov začína písmenom „b“, v prípade magisterských programov je to písmeno „m“. Pozor na veľké a malé písmená.

Skratku vášho študijného programu nájdete napríklad kliknutím na „Administráciu štúdia“ v pravom stĺpci. V novo otvorenom okne v stĺpci „Š.pr.“ sú uvedené skratky (napríklad boAE pre bakalársky študijný program archeológia) vášho študijného programu.

Späť k rozvrhu: v okne „VSRH009 Rozvrh hodín“ napíšte do kolónky Skratka príslušnú skratku študijného programu (a v prípade záujmu si môžete vo vedľajšej kolónke vybrať aj ročník) a následne kliknite na pravom okraji okna na spodnú šípku. V dolnej časti okna sa vám objavia riadky s jednotlivými rozvrhmi, kliknite na ten, ktorý vás zaujíma (prvé číslo sa vzťahuje k ročníku štúdia) a objaví sa vám príslušný rozvrh.

ZAHRANIČNÉ MOBILITY

V rámci bakalárskeho i magisterského štúdia máte možnosť absolvovať krátkodobé, semestrálne i dvojsemestrálne zahraničné mobility v rámci programov [Erasmus+](#), [CEEPUS](#) a ďalších bilaterálnych zmlúv a možností mobility (mnohé z nich administruje SAIA). Kredity za predmety absolvované v zahraničí sa vám po dohode s vyučujúcim zarátajú do vášho štúdia. Informujte sa o možnostiach zahraničných mobilít u študijných poradcov na katedrách a na [Referáte medzinárodných vzťahov](#). Na webe fakulty nájdete základné informácie o možnostiach mobilít. [Na každej katedre](#) pôsobí katedrový koordinátor mobilít Erasmus+, ten vám môže poradiť aj s prípadnými ďalšími možnosťami zahraničných mobilít.

V rámci medziuniverzitných mobilít prichádzajú na FiF UK prednášajúci zo zahraničných partnerských fakúlt a univerzít. Využite aj túto možnosť priameho kontaktu so zahraničnými pedagógmi. Informácie o takýchto kurzoch vám poskytnú najmä na vašej katedre, ale môžete ich nájsť napríklad aj na [Facebooku Filozofickej fakulty UK](#) a informujte sa o nich [na katedre](#).

ŠTUDENTSKÁ ANKETA

Záleží nám na vašom názore a máme záujem na základe vašich podnetov zlepšovať fungovanie fakulty. Na konci každého semestra (počas skúškového obdobia) majú všetci študenti možnosť v anonymnej [ankete](#) prezentovať svoje názory na jednotlivých vyučujúcich, študijné programy i celkové fungovanie fakulty. Využite túto možnosť a prispejte aj vy k tomu, aby sa FiF UK posúvala

dopredu. Spätná väzba od študentov je pri tomto úsilí veľmi dôležitá. Na výsledky ankety po skončení semestra reaguje vedenie fakulty a jednotliví vedúci katedier.

VEDENIE FAKULTY

Na čele fakulty stojí dekan, túto funkciu v súčasnosti na FiF UK zastáva prof. Mgr. Marián Zouhar, PhD. Okrem neho tvoria súčasť [vedenia fakulty](#) aj piati prodekani, ktorí majú na starosti konkrétne oblasti fungovania fakulty (prijímacie konanie, štúdium, vedecká činnosť, medzinárodné vzťahy, rozvoj fakulty), [tajomník fakulty](#) a [predseda Akademického senátu FiF UK](#).

AKADEMICKÝ SENÁT FiF UK

Súčasťou samosprávnych orgánov fakulty je [Akademický senát FiF UK](#), ktorý má svoju zamestnaneckú aj študentskú časť. Senát fakulty má pomerne silné právomoci pri riadení fakulty v organizačných aj personálnych otázkach (napríklad raz za štyri roky volí dekana fakulty). Študentky a študenti majú v tridsaťčlennom fakultnom senáte desať mandátov. Medzi úlohy študentských senátorov okrem iného patrí zastupovať študentky a študentov fakulty, vznášať konkrétne pripomienky k jej fungovaniu, ktoré musí následne vedenie fakulty riešiť, a reagovať na podnety študentov, s ktorými sú v pravidelnom kontakte. Každá študentka a každý študent fakulty má právo voliť a kandidovať vo voľbách študentských senátorov. [Študentských senátorov](#) možno kedykoľvek kontaktovať mailom s otázkami, podnetmi a pripomienkami. Informácie o činnosti študentskej časti Akademického senátu FiF UK nájdete aj na [Facebooku](#).

ŠTUDENSKÝ PREUKAZ

Pri zápise do prvého ročníka každý študent dostane [študentský preukaz](#). Univerzita vydáva dva druhy preukazov - jeden z nich obsahuje licenciu ISIC, druhý nie. Študent má možnosť si vybrať, ktorý typ preukazu chce mať. Podľa svojej voľby zadá požiadavku na výrobu preukazu prostredníctvom elektronickej návratky v systéme [AIS](#). UK nemá možnosť akceptovať a validovať ICIS preukazy zo stredných škôl, resp. iných vysokých škôl. Ak sa rozhodnete pre vizuál ISIC, nezabudnite vyplniť prihlášku do občianskeho združenia CKM SYTS na stránke <https://gdpr.uniba.sk>. [Študentský preukaz](#) vám slúži na nákup lístkov v školskej jedálni, ako preukaz do [Ústrednej knižnice FiF UK](#), preukazujete sa ním v turniketoch pri vstupe na internáty, na jeho základe získate študentskú zľavu v bratislavskej mestskej hromadnej doprave, v autobusovej a železničnej doprave, ale aj vo viacerých kníhkupectvách, obchodoch či reštauráciách.

ŠTIPENDIÁ

Študenti FiF UK majú na základe študijných výsledkov možnosť získať prospechové [štipendium](#). Okrem toho majú študenti (v prípade splnenia podmienok) možnosť požiadať o sociálne štipendium. Fakulta udeľuje jednorazové štipendium študentkám a študentom v prípade mimoriadnej osobnej situácie alebo za vynikajúce výsledky. Udeľovanie štipendií upravuje [Štipendijný poriadok](#). Túto agendu má na starosti PhDr. Martin Čičilla zo Študijného oddelenia fakulty (e-mail: martin.cicilla@uniba.sk; telefón: 02/59339310, miestnosť G149 v budove na Gondovej, 1. poschodie). Formuláre sú dostupné [tu](#).

KNIŽNICA

Študenti majú možnosť využívať služby [Ústrednej knižnice Filozofickej fakulty UK](#). Ako čitateľský preukaz slúži preukaz študenta ISIC. Knižnica sa nachádza na 3. poschodí budovy na Múzejnej ulici („nová budova“, prístavba hlavnej budovy Univerzity Komenského na Šafárikovom námestí) a je otvorená každý pracovný deň. Na 2. poschodí tej istej budovy na konci chodby vpravo od schodišťa sa nachádza aj študovňa, v ktorej je k dispozícii vybraná literatúra na prezenčné štúdium kategorizovaná podľa odborov. [Elektronický súborný katalóg](#) všetkých knižničných fondov Univerzity Komenského vám pomôže zistiť, či sa hľadaná kniha alebo časopis nachádzajú v tejto knižnici. V prípade, že knižnica nemá k dispozícii literatúru, ktorú potrebujete, môžete použiť formulár „[návrh na knihu](#)“ a knižnica vás bude informovať o jej získaní.

Okrem vlastných fondov Ústredná knižnica umožňuje aj prístup k externým informačným zdrojom – bohatej [databáze elektronických odborných publikácií a časopisov](#), ku ktorým UK zakúpila prístup. K týmto externým informačným zdrojom môžete získať aj vzdialený prístup zo svojho domáceho počítača. Stačí kontaktovať knižnicu na emailovej adrese kniznica@vili.uniba.sk.

Pracovníci knižnice pripravili aj užitočný [portál informačnej a mediálnej gramotnosti](#), kde sa dozviete okrem iného aj to, čo znamená plagiátorstvo a prečo sa mu máte vyhnúť.

Okrem Ústrednej knižnice FIF UK sú na viacerých katedrách čiastkové knižnice, v ktorých nájdete literatúru súvisiacu s konkrétnym pedagogickým a vedeckým zameraním katedry. Informujte sa o existencii čiastkovej knižnice na katedre, kde študujete.

WIFI A ŠKOLSKÉ EMAILOVÉ ADRESY

Vo všetkých učebných priestoroch Filozofickej fakulty (Gondova ulica, Šafárikovo námestie, Múzejná ulica, Štúrova ulica) sa môžete pripojiť na wifi sieť [Eduroam](#). V prípade problémov kontaktuje [Oddelenie informačných technológií](#) na 1. poschodí budovy na Gondovej (miestnosť G143), kde vám poradia. V niektorých častiach budovy na Gondovej sa objavujú problémy s pripojením k sieti Eduroam, usilujeme sa to riešiť v rámci možností inštalovaním nových prístupových bodov.

Na základe [vnútorných predpisov fakulty](#) majú študenti a zamestnanci povinnosť používať pri pracovnej emailovej komunikácii výlučne univerzitné emailové adresy. Každý študent zapísaný do prvého ročníka má automaticky už vytvorenú emailovú adresu s koncovkou @uniba.sk, ktorú má používať pri komunikácii so všetkými pedagógmi a zamestnancami (napríklad s referentkami Študijného oddelenia), ale napríklad aj pri emailovej komunikácii s Ústrednou knižnicou. Na tieto e-maily budete dostávať pravidelné informácie a aktualizácie aj od Študentskej časti Akademického senátu a ďalších súčastí fakulty.

Pomocou emailového konta služby [Office 365](#) máte možnosť legálne si stiahnuť a používať aj balík Office (Word, Excel, PowerPoint) od Microsoftu a využívať cloudové úložisko s kapacitou 1 terabajt). Do služby Office 365 sa môžete prihlásiť cez túto webovú stránku (pravý stĺpec, Univerzitný E-Mail Office 365).

ŠTUDENTI SO ŠPECIFICKÝMI POTREBAMI

Na Univerzite Komenského v Bratislave pôsobí [Centrum podpory študentov so špecifickými potrebami](#). Centrum poskytuje informácie, poradenstvo, podporné služby a vzdelávacie aktivity pre uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami, učiteľov a širšiu verejnosť. Centrum sa nachádza na [Fakulte matematiky, fyziky a informatiky UK](#) v Mlynskej doline.

Na Filozofickej fakulte UK pôsobí ako koordinátorka pre študentov so špecifickými potrebami [doc. PhDr. Milica Schrageová, CSc.](#) z Katedry psychológie (tel.: 02 59339167, miestnosť G357 v budove na Gondovej, 3. poschodie, e-mail: milica.schrageova@uniba.sk). V prípade potreby kontaktujte pani docentku Schrageovú.

Bezbariérový vstup do hlavnej budovy FiF UK na Gondovej ulici sa nachádza zo strany Fajnorovho nábrežia (pri Dunaji) cez átrium.

ZDRAVOTNÁ STAROSTLIVOSŤ A PSYCHOLOGICKÁ PORADŇA

V prípade, že si potrebujete v Bratislave nájsť zmluvného lekára, pomôže vám [táto stránka](#). Na Univerzite Komenského pôsobí aj [psychologická poradňa](#), na ktorú sa môžete s dôverou obrátiť so svojimi problémami.

STRAVOVANIE

Študenti majú možnosť stravovať sa v [jedálni na Gondovej ulici](#) (prízemie, vchod cez átrium alebo bočným schodiskom pri dekanáte na 1. poschodí). Jedáleň na Gondovej ulici je počas semestra otvorená v čase od 11:30 do 14:30. Lístky si môžete zakúpiť priamo kancelárii pri jedálni (cena lístka pre študenta: 1,80 EUR) Lístky sa predávajú v pondelok, stredu a vo štvrtok v čase výdaja obedov. Pri kúpe lístkov musíte predložiť [študentský preukaz ISIC](#). V budove na Gondovej ulici (prízemie, chodba vpravo) sa nachádza bufet, kde sa takisto môžete občerstviť. Bufet a kaviareň sú aj na prízemí budovy na Šafárikovom námestí.

UBYTOVANIE

Filozofická fakulta má k dispozícii pre svojich študentov približne 1000 miest v Mlynskej doline. Ak spĺňate podmienky stanovené vedením Univerzity Komenského (teda bývate mimo dosahu IDS BK – Integrovaný dopravný systém Bratislavského kraja), môžete podať žiadosť o ubytovanie v priebehu júla [elektronicky](#) (ľavý stĺpec E-ubytovanie) Prihlasovacie údaje ste dostali spolu s rozhodnutím o prijatí na fakultu. Podrobnejšie informácie nájdete [na webe](#) – na tejto stránke je aj dokument [Sprivodca ubytovacím procesom](#), ktorý ponúka konkrétne informácie (aj termíny) a presný postup podania žiadosti o ubytovanie. Na fakulte má túto agendu na starosti PhDr. Martin Čičilla zo Študijného oddelenia (e-mail: martin.cicilla@uniba.sk; telefón: 02/59339310, miestnosť G149 v budove na Gondovej, 1. poschodie). V prípade potreby sa na neho obráťte.

VOĽNÝ ČAS

STREDISKO TELOVÝCHOVNÝCH VOĽNOČASOVÝCH AKTIVÍT

Študenti študijného programu majú zabezpečené športové a sociálne vyžitie v rámci [Strediska telovýchovných voľnočasových aktivít](#). (STVA), ktoré organizuje a realizuje tréningový pravidelný režim v športoch, športových hrách a pohybových aktivitách. Stredisko spolupracuje s katedrami fakúlt Univerzity Komenského a ďalšími pracoviskami zaoberajúcimi sa tiež výskumnou, evidenčnou a publikačnou činnosťou súvisiacou s rozvojom všetkých foriem pohybových aktivít študentov a zamestnancov fakulty. STVA študentom fakulty ponúka možnosť pravidelne navštevovať hodiny volejbalu pre začiatočníkov i pokročilých, futsalu, basketbalu, florbalu, bedmintonu, stolného tenisu či posilňovania. V ponuke strediska sa tiež nachádzajú posilňovacie a spevňovacie cvičenia, lezenie na lezeckej stene, horolezectvo, jóga a aeróbne cvičenia na hudbu. Počas vybraných víkendov sú študentom ponúkané výlety do prírody v rámci turistiky a horolezectva. Basketbalisti a volejbalisti reprezentujú fakultu i vo vysokoškolskej lige. Možnosť športového vyžitia majú i zamestnanci fakulty, ktorí sa schádzajú na hranie volejbalu i futsalu.

ŠTUDENSKÉ AKTIVITY

V rámci využívania voľného času na psychohygienu a spoločensky prospešné aktivity sa na fakulte vytvorilo viacero študentských spolkov, ktoré sú otvorené každému študentovi podľa jeho špecifických záujmov. Študenti prevažne z Katedry anglistiky a amerikanistiky sa angažujú v spolkoch [Perspectives](#) a [Actofkaa Student Theatre](#). Študenti Katedry slovenských dejín a Katedry všeobecných dejín popularizujú svoj odbor v spolku [Preslava](#), študenti Katedry rusistiky a východoeurópskych štúdií v spolku [Rusalka](#). Tvorivú publikačnú činnosť a literárne ambície u študentov podporuje celofakultný časopis [Pod čiarou](#) a občianske združenie [Slovenčina](#) vydávajúce študentský časopis [Kulturárium](#). O duchovné i spoločenské vyžitie študentov sa stará spolok [In-Life](#). V oblasti presadzovania rovnosti medzi pohlaviami a práv LGBT+ komunity a iných menších sa angažuje spolok [Light*](#). O tvorbu príjemnejšieho prostredia na fakulte sa snaží spolok [Cultura Nostra](#). Všetky fakultné spolky sú podporované vedením Filozofickej fakulty a ich fungovanie podporuje i [študentská časť Akademického senátu fakulty](#), v ktorej rozvíjajú svoje zručnosti zástupcovia fakultnej študentskej samosprávy.

Vedenie fakulty, študentská časť Akademického senátu i vyššie uvedené spolky organizujú na fakulte rozličné podujatia pre študentov i zamestnancov. Ide napríklad o pravidelné podujatie Dies academicus, divadelné predstavenia, prekladateľské besedy, tradičný študentský ples, obľúbenú vianočnú kapustnicu na fakulte alebo predaj pečiva a čaju. Ako ďalšie spomenieme pravidelné semináre osobnostného a duchovného rozvoja, anglické konverzácie, tvorivé dielne, športové a jazykové pobyty, pravidelné komunitné stretnutia, premietanie filmov, ale aj diskusie na mnohé témy podľa záujmu študentov a aktuálnosti tematiky v aktuálnom dianí v spoločnosti i priamo na fakulte. Podľa obľúbeného miesta oddychu a relaxu pri fakulte dostal názov fakultný podcast [Na múriku](#), ktorý na pravidelnej báze prináša študentom rozhovory s pedagógmi, výskumníkmi i študentmi fakulty.

V rekonštrukcii sa tiež nachádza objekt na Gondovej ulici 2, v priestoroch ktorého sa v dohľadnej dobe zriadi kultúrne centrum [UniverSaal](#). To bude slúžiť ako miesto pre stretnutia a konverzácie, ale aj ako scéna pre študentské divadlá.

Okrem spomínaných aktivít majú študenti možnosť zakladať vlastné študentské spolky, navrhovať prostredníctvom svojich zástupcov v samospráve svoje vlastné nápady na spoločenskú, kultúrnu či inú formu vyžitia. Jednotlivé katedry bývajú iniciátormi účasti na externých kultúrnych podujatiach, exkurziách, turistikách a športových aktivitách slúžiacich ako teambuildingy na katedrovej úrovni. Študenti sú o rôznorodých možnostiach svojho fakultného života mimo vyučovania informovaní počnúc zápisom na štúdium, kedy sa oboznamujú s [Príručkou \(nielen\) pre prvákov a prváčky](#), kde sa využívaniu voľného času venuje samostatná sekcia, ďalej priebežne počas štúdia cez fakultnú stránku i sociálne siete fakulty a jej jednotlivých súčastí.

Na záver želáme veľa šťastia a úspechov v štúdiu na našej fakulte!

