

Univerzita Komenského v Bratislave

Filozofická fakulta

OPATRENIE DEKANA FAKULTY

č. 11/2020,

**ktorým sa určuje spôsob realizácie štátnych skúšok, obhajob záverečných prác
a záverečných skúšok doplňujúceho pedagogického štúdia
v akademickom roku 2020/2021
na Univerzite Komenského v Bratislave, Filozofickej fakulte**



Ročník 2020

Dekan Univerzity Komenského v Bratislave, Filozofickej fakulty (ďalej len „FiF UK“) vydáva v záujme predchádzania vzniku a šírenia prenosných ochorení nasledujúce opatrenie, ktorým sa určuje spôsob realizácie skúšok, štátnych skúšok, obhajob záverečných prác a záverečných skúšok doplnujúceho pedagogického štúdia v zimnom termíne akademického roku 2020/2021 na FiF UK.

Čl. 1 **Úvodné ustanovenia**

- (1) Skúšky, štátne skúšky a obhajoby záverečných prác na všetkých troch stupňoch štúdia vo všetkých študijných programoch realizovaných na FiF UK a záverečné skúšky doplnujúceho pedagogického štúdia (ďalej súhrnne len „skúšky“) sa v zimnom termíne akademického roku 2020/2021 a v predtermínoch realizujú dištančnou formou, pokiaľ pretrvávajú dôvody na uplatňovanie postupov podľa § 108e zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o vysokých školách“). Na dištančnú realizáciu skúšok sa používa aplikácia MS Teams.
- (2) Dištančnou realizáciou skúšky sa rozumie skúšanie, pri ktorom všetci účastníci skúšky medzi sebou komunikujú v rámci tímu skúšky v aplikácii MS Teams, do ktorého sa prihlasujú z fakulty alebo z externého prostredia. Podmienky prihlásenia sa študenta do aplikácie MS Teams z fakulty sú určené v čl. 2 ods. 2.
- (3) Účastníkmi skúšky sú podľa druhu skúšky skúšajúci, členovia skúšobnej komisie, oponenti záverečnej práce, technické vedenie, zapisovateľ a študent.

Čl. 2 **Podmienky, príprava a priebeh skúšky**

- (1) Všetci účastníci skúšky si musia pred realizáciou skúšky zabezpečiť vhodné technické podmienky na nadviazanie a udržiavanie audiovizuálneho spojenia s účastníkom/účastníkmi skúšky v aplikácii MS Teams.
- (2) Ak študent nie je z objektívnych dôvodov schopný splniť podmienku podľa odseku 1, budú mu vhodné technické podmienky vytvorené v priestoroch katedry. Študent je povinný informovať o tejto skutočnosti študijného poradcu katedry najmenej desať kalendárnych dní pred termínom skúšky. Zodpovedná osoba určená vedúcim katedry zabezpečí miestnosť, ktorá bude študentovi na katedre k dispozícii v deň konania skúšky.
- (3) Študent je povinný umožniť skúšajúcemu alebo členom skúšobnej komisie, aby ho vizuálne sledovali prostredníctvom vhodného technického prostriedku (webkamery), a to tak, aby bolo zjavné, že na otázky odpovedá za neprítomnosti inej osoby, samostatne, bez pomoci nepovolených zdrojov informácií alebo inej osoby. Nie je dovolené, aby prostredníctvom študentovho prihlásenia do skúšky zasahovala ktorákoľvek iná osoba.
- (4) Prihlasovanie sa na skúšku sa uskutočňuje prostredníctvom AIS v obvyklom časovom predstihu podľa harmonogramu štúdia a termínov určených v akademickom informačnom systéme AIS. Podrobné informácie sú zverejnené na webových stránkach príslušných katedier alebo na webovej stránke k štátnym skúškam a záverečným skúškam DPŠ.
- (5) Účastníci skúšky majú pridelené úlohy, ktoré treba vykonať pred skúškou, počas skúšky a po skúške. Tieto úlohy sú špecifikované v jednotlivých prílohách tohto opatrenia, a to aj s termínmi, kedy ich treba vykonať.
- (6) Celý priebeh štátnej skúšky, dizertačnej skúšky a obhajoby záverečnej alebo dizertačnej práce sa nahráva. Nahrávanie zabezpečuje technické vedenie. Záznam skúšky komisia zašle na študijné oddelenie alebo na referát vedeckého výskumu a doktorandského štúdia, ak ide o obhajobu dizertačnej práce, do piatich pracovných dní po skúške. Študijné oddelenie, resp. referát vedeckého výskumu a doktorandského štúdia zabezpečí jeho uchovanie a sprístupnenie podľa § 108e ods. 6 zákona o vysokých školách.
- (7) Ak sa študent v stanovený čas nedohlási alebo neospravedlní zo skúšky a nepripojí sa do tímu skúšky, považuje sa to za neúčast' na termíne skúšky. V takom prípade sa postupuje podľa čl. 12, ods. 8 a čl. 15 ods. 10 vnútorného predpisu č. 5/2020 Študijný poriadok FiF UK.

Čl. 3
Závěrečné ustanovenia

- (1) Prílohami tohto opatrenia sú:
- a) Príloha č. 1 – Manuál pre štátne skúšky dištančnou formou na FiF UK pre zamestnancov a technické vedenie
 - b) Príloha č. 2 – Manuál pre štátne skúšky dištančnou formou na FiF UK pre študentov
 - c) Príloha č. 3 – Manuál pre obhajoby dizertačných prác a dizertačné skúšky dištančnou formou pre účastníkov
 - d) Príloha č. 4 – Manuál pre obhajoby dizertačných prác a dizertačné skúšky dištančnou formou pre technické vedenie
 - e) Príloha č. 5 – Manuál na zabezpečenie nahrávania skúšky pre technické vedenie
 - f) Príloha č. 6 – Manuál pre ústne a písomné skúšanie dištančnou formou na FiF UK pre študentov
 - g) Príloha č. 7 – Manuál pre ústne a písomné skúšanie dištančnou formou na FiF UK pre pedagógov
- (2) Toto opatrenie nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania.

V Bratislave 2. decembra 2020

.....
prof. Mgr. Marián Zouhar, PhD.
dekan FiF UK