



FILOZOFICKÁ FAKULTA  
Univerzita Komenského  
v Bratislave

# **Vnútorne predpisy Filozofickej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave**

Vnútorný predpis č. 23/2023

schválený Akademickým senátom  
Filozofickej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave

**Úplné znenie vnútorného predpisu č. 12/2023  
Rokovací poriadok Akademického senátu  
Filozofickej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave  
v znení Dodatku č. 1**

**Ročník 2023**

Univerzita Komenského v Bratislave, Filozofická fakulta (ďalej len „FiF UK“ alebo „fakulta“) vydáva v súlade s čl. 66 ods. 2 písm. d) vnútorného predpisu Univerzity Komenského v Bratislave č. 5/2023, schváleného Akademickým senátom Univerzity Komenského v Bratislave, Štatút Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „Štatút UK“), tento rokovací poriadok akademického senátu fakulty.

## Čl. 1

### Úvodné ustanovenia

- (1) Rokovací poriadok Akademického senátu FiF UK (ďalej len „senát“) upravuje spôsob ustanovenia, pôsobnosť a činnosť orgánov senátu a priebeh jeho rokovaní.<sup>1</sup>
- (2) Ustanovenia tohto rokovacieho poriadku sú pre členov senátu záväzné. Ich opakované nedodržanie členom senátu môže viesť k podnetu na jeho odvolanie.
- (3) Zamestnanecká časť senátu a študentská časť senátu môžu prijať vlastné rokovacie poriadky, ktorých ustanovenia musia byť v súlade s týmto rokovacím poriadkom.

## Čl. 2

### Akademický senát

- (1) Senát je samosprávnym zastupiteľským orgánom fakulty. Jeho pôsobnosť upravujú Štatút UK a Štatút FiF UK.<sup>2</sup>
- (2) Zloženie senátu, funkčné obdobie a spôsob volieb upravujú Štatút UK, Štatút FiF UK a Zásady volieb do Akademického senátu Filozofickej fakulty UK.<sup>3</sup>
- (3) Akademický senát sa ustanovuje na prvom zasadnutí po voľbách do zamestnaneckej časti senátu. Prvé zasadnutie zvoláva predseda volebnej komisie do zamestnaneckej časti a do zvolenia predsedu senátu ho vedie.

## Čl. 3

### Predsedsníctvo senátu

- (1) Predsedsníctvo senátu tvorí predseda a dvaja podpredsedovia. Predsedu volí senát na svojom prvom zasadnutí tajným hlasovaním. V prípade jeho nezvolenia na prvom zasadnutí je tajná voľba predsedu prvým bodom programu na ďalšom zasadnutí, ktoré zvoláva predseda zamestnaneckej časti senátu alebo predseda študentskej časti senátu alebo predseda volebnej komisie do zamestnaneckej časti v tomto poradí.
- (2) Podpredsedami senátu sú predseda zamestnaneckej časti senátu a predseda študentskej časti senátu. Podpredsedovia senátu sú zvolení na prvom zasadnutí príslušnej časti senátu tajným hlasovaním. Ak niektorý z podpredsedov nie je zvolený na prvom zasadnutí, je jeho tajná voľba prvým bodom programu na ďalšom zasadnutí, ktoré zvoláva predseda senátu alebo predseda volebnej komisie do príslušnej časti v tomto poradí.
- (3) Funkcia predsedu senátu je nezlučiteľná s funkciou podpredsedu senátu.
- (4) Funkčné obdobie predsedu senátu, predsedu zamestnaneckej časti senátu a predsedu študentskej časti senátu je dvojročné; rovnakú funkciu v senáte môže tá istá osoba vykonávať najviac dve po sebe nasledujúce obdobia.

---

<sup>1</sup> Čl. 33. ods. 10 Štatútu UK a čl. 21 ods. 7 vnútorného predpisu FiF UK č. 4/2023 schváleného Akademickým senátom Filozofickej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave a Akademickým senátom Univerzity Komenského v Bratislave, Štatút FiF UK (ďalej len „Štatút FiF UK“).

<sup>2</sup> Čl. 34 ods. 1 Štatútu UK a čl. 20 Štatútu FiF UK.

<sup>3</sup> Čl. 33 Štatútu UK a čl. 18 a 19 Štatútu FiF UK.

- (5) Predsedu senátu počas jeho neprítomnosti zastupuje ním určený člen predsedníctva. Rozsah zastupovania určí predseda. V prípade, že funkcia predsedu nie je obsadená alebo predseda nemôže určiť svojho zástupcu, zástupcom predsedu s právomocami predsedu je v nasledovnom poradí predseda zamestnaneckej časti senátu alebo predseda študentskej časti senátu.
- (6) Funkcia predsedovi senátu a predsedom častí senátu zaniká:
  - a) skončením funkčného obdobia,
  - b) vzdaním sa funkcie,
  - c) odvolaním,
  - d) skončením členstva v senáte.
- (7) Predseda senátu zaradí do programu zasadnutia senátu ako bod voľbu nového predsedu senátu tak, aby predseda senátu bol zvolený pred skončením funkčného obdobia súčasného predsedu. Ak funkcia predsedu nie je obsadená, zástupca predsedu podľa ods. 5 zaradí do programu nasledujúceho zasadnutia senátu ako bod voľbu predsedu senátu.
- (8) Predseda časti senátu zaradí do programu zasadnutia tejto časti senátu ako bod voľbu nového predsedu tejto časti senátu tak, aby jej predseda bol zvolený pred skončením funkčného obdobia jej súčasného predsedu. Ak funkcia predsedu časti senátu nie je obsadená, predseda senátu alebo jeho zástupca podľa ods. 5 zaradí do programu nasledujúceho zasadnutia príslušnej časti senátu ako bod voľbu jej predsedu.
- (9) Návrh na odvolanie predsedu senátu:
  - a) môžu predložiť senátu obidvaja podpredsedovia, ak predseda nevykonáva riadne svoju funkciu dlhšie ako tri mesiace,
  - b) písomne predkladá podpredsedom senátu najmenej tretina členov senátu.
- (10) Zasadnutie senátu, na ktorom sa odvoláva predseda senátu, zvoláva a vedie jeden z podpredsedov po vzájomnej dohode; ak k dohode medzi podpredsedami v tejto veci nedôjde, zasadnutie senátu zvoláva a vedie predseda zamestnaneckej časti senátu. Návrh na odvolanie senát prerokuje v prítomnosti predsedu senátu. Predseda senátu má právo vyjadriť sa k návrhu na odvolanie. Ak sa predseda senátu nedostaví na zasadnutie senátu, na ktorom sa prerokúva návrh na jeho odvolanie, senát môže prerokovať návrh aj bez jeho prítomnosti. Uznesenie o odvolaní predsedu senátu musí byť prijaté nadpolovičnou väčšinou všetkých členov senátu.
- (11) Návrh na odvolanie predsedu časti senátu písomne prekladá predsedom senátu najmenej tretina členov tej časti senátu, ktorá ho do funkcie zvolila.
- (12) Predseda senátu zvoláva a vedie zasadnutie príslušnej časti senátu, na ktorom sa odvoláva predseda tejto časti senátu. Ďalej sa použije ustanovenie ods. 10 primerane.
- (13) Korešpondenciu senátu podpisuje predseda, ním určený člen predsedníctva alebo zástupca predsedu podľa ods. 5.
- (14) Administratívu senátu a jeho organizačno-technické záležitosti zabezpečuje tajomník senátu. Tajomník senátu zabezpečuje aktualizáciu zoznamu členov senátu a zverejňovanie dokumentov, oznamov a ďalších informácií na webovom sídle senátu. Činnosť tajomníka senátu riadi predseda senátu.

#### **Čl. 4 Komisie senátu**

- (1) Senát v súlade so štatútom zriaďuje komisie ako svoje poradné orgány. Do pôsobnosti komisií patrí najmä príprava a predkladanie stanovísk k materiálom prerokúvaným senátom, spolupráca pri tvorbe vnútorných predpisov a dokumentov fakulty a vypracovávanie návrhov a podnetov na riešenie dôležitých otázok života fakulty. Komisie senátu môžu byť stále alebo zriadené ad hoc.

Ad hoc komisie sú zriadené uznesením senátu na podporu riešenia aktuálnych významných otázok života fakulty.

- (2) Stálymi komisiami senátu sú: ekonomická komisia, legislatívna komisia a študijná komisia. Ekonomická komisia zaujíma predovšetkým stanovisko k návrhu rozpočtu fakulty, jeho zmenám a doplneniam, k návrhu výročnej správy o hospodárení, a kontroluje nakladanie s finančnými prostriedkami fakulty. Legislatívna komisia pripravuje najmä návrhy vnútorných pravidiel činnosti akademického senátu, zaujíma stanovisko k návrhom vnútorných predpisov fakulty, posudzuje ich súlad s ostatnými a vyššími predpismi fakulty a univerzity a pripravuje návrhy na prijatie príslušných opatrení. Študijná komisia zaujíma predovšetkým stanoviská k zásadným otázkam spojeným s pedagogickým procesom na fakulte, zaujíma stanovisko k návrhom študijného a štipendijného poriadku fakulty a stanovisko k návrhu výročnej správy o činnosti fakulty. Stála komisia senátu môže navrhnúť predsedníctvu senátu zriadenie expertných komisií, resp. dočasné rozšírenie komisie o experta pomáhajúceho pri kvalifikovanom plnení úloh komisie.
- (3) Organizáciu všeobecných alebo doplňovacích volieb do Akademického senátu Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej AS UK) za obvod FiF UK zabezpečuje Volebná komisia senátu pre voľby do AS UK. Po vyhlásení všeobecných alebo doplňovacích volieb zvolí senát na svojom zasadnutí alebo prostredníctvom per rollam hlasovania minimálne troch členov tejto komisie. Činnosť volebnej komisie pre voľby do AS UK sa riadi platnými zásadami volieb do AS UK. Členstvo vo volebnej komisii pre voľby do AS UK zaniká vyhlásením výsledkov všeobecných alebo doplňujúcich volieb.
- (4) Každý člen senátu má právo požiadať senát o zvolenie za člena ľubovoľnej komisie alebo byť navrhnutý za jej člena. Na zvolenie je potrebný súhlas väčšiny všetkých členov senátu. Člen senátu môže pracovať súčasne vo viacerých komisiách. Za člena komisie môže byť zvolený i nečlen senátu na návrh ktoréhokoľvek senátora. Komisia má minimálne troch členov.
- (5) Komisiu zastupuje navonok jej predseda. Predsedu komisie volia a odvolávajú členovia komisie hlasovaním. Predseda komisie musí byť členom senátu. Predseda komisie iniciuje a organizuje zasadnutia svojej komisie.
- (6) Prácu komisií môže koordinovať predseda senátu alebo ním poverený člen predsedníctva, ktorí môžu v prípade potreby tiež zvolať zasadnutie komisie.
- (7) Ak senát neurčí inak, pre zasadnutia komisií platí rokovací poriadok senátu primerane.
- (8) Pozvánka na zasadnutie komisie sa zasiela členom komisie a všetkým členom predsedníctva. Členovia predsedníctva sa na zasadnutí môžu zúčastniť s hlasom poradným.
- (9) Úlohy komisie schválenej ad hoc sa stanovujú v uznesení senátu, ktorým sa daná komisia zriadi.

## Čl. 5

### Zasadnutia a činnosť senátu

- (1) Prvé zasadnutie zamestnaneckej časti senátu v novom funkčnom období zvoláva predseda volebnej komisie do zamestnaneckej časti senátu. Prvé zasadnutie študentskej časti senátu v jej novom funkčnom období zvoláva predseda volebnej komisie do študentskej časti. Prvé zasadnutie zamestnaneckej časti senátu a prvé zasadnutie študentskej časti senátu sa môžu konať ako súčasť prvého zasadnutia senátu.
- (2) Senát zasadá vo vopred určenom stálom termíne (deň a hodina) spravidla na základe rámcového harmonogramu zasadnutí, ktorý schvaľuje na poslednom zasadnutí pred začiatkom každého semestra. Zasadnutia sa konajú najmenej dvakrát za semester a sú verejné. Ak to technické podmienky umožňujú, predseda umožní senátorovi, ktorý o to vopred požiada, účasť prostredníctvom konferenčného hovoru. Senátor prítomný v tejto forme sa nemôže zúčastniť tajného hlasovania.

- (3) Predseda je povinný zvolať zasadnutie senátu do 14 dní, ak o to požiadajú:
  - a) najmenej tretina členov senátu,
  - b) obaja podpredsedovia senátu,
  - c) nadpolovičná väčšina zamestnaneckej časti senátu alebo študentskej časti senátu,
  - d) dekan fakulty,
  - e) rektor univerzity.
- (4) Návrhy a podnety na program rokovania senátu môžu predkladať členovia senátu, dekan, prodekan a rektor.
- (5) Na príprave podkladových materiálov sa zúčastňuje predsedníctvo senátu a príslušné komisie. Pred zasadnutím senátu sa členovia predsedníctva môžu dohodnúť na rozdelení osobnej zodpovednosti za prípravu a formulovanie návrhov uznesení k jednotlivým bodom programu.
- (6) Predsedníctvo senátu vo výnimočných prípadoch prijíma odporúčania, ktoré môžu slúžiť vedeniu fakulty pri rozhodovaní. Takto prijaté odporúčanie musí byť dodatočne prerokované na najbližšom zasadnutí senátu.
- (7) Zasadnutie senátu vedie predseda alebo zastupujúci člen predsedníctva podľa čl. 3 ods. 5 tohto rokovacieho poriadku. Senát je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov senátu.<sup>4</sup> Ak do 15 minút od termínu začatia zasadnutia stanoveného v pozvánke na zasadnutie nie je senát uznášaniaschopný, predsedajúci odloží začiatok zasadnutia najviac o päť pracovných dní. Toto rozhodnutie bezodkladne oznámi členom senátu prostredníctvom elektronickej pošty. Ak sa člen senátu nemôže zúčastniť zasadnutia, musí svoju neúčast písomne a bezodkladne ospravedlniť predsedovi senátu.
- (8) Rozhodnutia prijíma senát formou uznesení, ktoré sa prijímajú na zasadnutí senátu hlasovaním. Návrh uznesenia formuluje predsedajúci na základe predloženého písomného podkladu na rokovanie alebo návrhov prednesených v rozprave na zasadnutí senátu. V mimoriadnych prípadoch, z dôvodu časovej núdze, môže senát prijať uznesenie alebo rozhodnutie o veciach, ktoré si nevyžadujú tajnú voľbu, hlasovaním per rollam prostredníctvom elektronickej pošty.
- (9) Zasadnutie prebieha podľa programu schváleného na začiatku rokovania. Program schvaľuje senát nadpolovičnou väčšinou prítomných členov senátu. Návrh programu pripravuje predseda senátu, respektíve ním poverený podpredseda, a oboznámi s ním či s inými materiálmi členov senátu najmenej päť pracovných dní pred zasadnutím senátu. Nedodržanie tejto lehoty môže byť dôvodom na stiahnutie navrhovaného bodu z rokovania.
- (10) Zmeny programu (doplnenie, resp. vynechanie bodu programu) počas zasadnutia musí schváliť senát nadpolovičnou väčšinou prítomných členov senátu.
- (11) Rokovanie na zasadnutí senátu sa spravidla uskutočňuje formou diskusie, pričom sa dodržiavajú nasledovné pravidlá:
  - a) k prerokúvanému bodu programu má právo vystúpiť každý člen senátu, a to spravidla v rozsahu najviac 3 minúty,
  - b) oprávnení navrhovatelia bodov programu – nečlenovia senátu – majú právo predniesť svoj návrh a odôvodniť ho; členovia senátu majú právo dostať od nich odpovede na otázky,
  - c) člen senátu môže so súhlasom predsedajúceho predniesť faktickú pripomienku, a to spravidla najviac v rozsahu 1 minúty,
  - d) diskusné príspevky sú vecné a týkajú sa prerokúvaného bodu programu.

---

<sup>4</sup> Čl. 22 ods. 5 Štatútu FiF UK.

- (12) Členovia senátu vystupujú k jednotlivým bodom rokovania spravidla v poradí, v akom sa prihlásili, pričom slovo udeľuje predsedajúci. Prednostné právo vystúpiť má navrhovateľ bodu programu. Predsedajúci má právo odobrať slovo, ak sa príspevok nevzťahuje na prerokovaný bod alebo porušuje vecnosť alebo stručnosť. Predsedajúcim prerušené vystúpenie môže pokračovať, ak za to na návrh člena senátu hlasuje väčšina prítomných členov senátu.
- (13) Hostia sa môžu vyjadriť, ak im udelí predsedajúci zasadnutia slovo.
- (14) Diskusiu ukončí predsedajúci zasadnutia. Diskusia môže byť znovu otvorená iba vtedy, ak to odsúhlasí nadpolovičná väčšina prítomných členov senátu. Po ukončení diskusie nasleduje hlasovanie o uznesení k danému bodu programu a k pozmeňujúcim návrhom k tomuto bodu. Najprv sa hlasuje o pozmeňujúcich návrhoch v opačnom poradí, ako boli predložené, nakoniec o uznesení ako celku. Hlasovanie o pozmeňujúcich návrhoch prebieha rovnako ako hlasovanie o uzneseniach. Uznesenie prednesie poverený člen predsedníctva. Pri verejnom hlasovaní má právo každý člen senátu požiadať o menovité hlasovanie. O tomto rozhoduje nadpolovičná väčšina prítomných členov senátu.
- (15) Na prijatie uznesenia sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov senátu.<sup>5</sup>
- (16) Možnosť nového prerokovania už schváleného rozhodnutia musí na základe návrhu člena senátu schváliť nadpolovičná väčšina všetkých členov senátu.
- (17) Ak o to požiada jedna z častí senátu alebo predsedníctvo senátu, hlasuje sa oddelene v jednotlivých častiach senátu. Na prijatie uznesenia je v tomto prípade potrebný súhlas oboch častí senátu. Uznesenie je platné, ak ho schváli nadpolovičná väčšina všetkých členov z každej časti senátu. Ak v tomto hlasovaní nedôjde k prijatiu uznesenia, môže senát znova hlasovať o danej otázke, a to na návrh predsedu senátu, člena predsedníctva senátu alebo niektorej časti senátu. Na prijatie uznesenia v danej veci je potrebný súhlas trojpätinovej väčšiny všetkých členov senátu; takéto hlasovanie sa môže uskutočniť do 30 dní odo dňa hlasovania v jednotlivých častiach senátu, inak sa uznesenie pokladá za neprijaté.
- (18) Zo zasadnutia senátu sa vyhotovuje zápisnica. Zápisnica obsahuje termín rokovania, jeho program, mená diskutujúcich k jednotlivým bodom programu, texty uznesení, výsledky hlasovania i počet prítomných a meno predsedajúceho rokovania. Zápisnicu podpisuje predsedajúci zasadnutia.
- (19) Zápisnica sa zverejňuje na webovom sídle senátu. Na základe rozhodnutia senátu sa zápisnice, resp. výpisy zo zápisníc, posielajú senátu univerzity, senátom ďalších fakúlt, prípadne iným inštitúciám. Zápisnicu treba zverejniť najneskôr do desiatich pracovných dní odo dňa zasadnutia senátu. Zápisnice sú archivované tajomníkom senátu.
- (20) Námiетка člena senátu voči zneniu zápisnice musí byť vznesená najneskôr do desiatich pracovných dní od zverejnenia zápisnice na webovom sídle senátu. Závažnosť námietky vznesenej voči zneniu zápisnice a jej dôsledok pre činnosť senátu posudzuje predsedníctvo. Predsedníctvo posúdi námietku najneskôr do 5 dní pred najbližším zasadnutím senátu, na ktorom senát informuje o vznesených námietkach a výsledku ich posúdenia.
- (21) Člen senátu alebo skupina členov má právo požiadať o zverejnenie svojho menšinového názoru v zápisnici formou návrhu uznesenia, ktoré bolo na zasadnutí senátu predložené, ale nebolo prijaté. Úplné znenie takéhoto návrhu uznesenia musí byť doručené v písomnej forme predsedajúcemu zasadnutia do 24 hodín od ukončenia zasadnutia.

---

<sup>5</sup> Čl. 22 ods. 5 Štatútu FiF UK.

## Čl. 6

### Zasadnutia jednotlivých častí senátu

- (1) Zamestnanecká časť senátu a študentská časť senátu sa môžu schádzať podľa potreby na samostatných zasadnutiach, ktoré zvoláva a vedie predseda príslušnej časti senátu alebo ním poverený člen. Samostatné zasadnutie časti senátu sa zvoláva spravidla päť dní vopred. Ak o to požiadajú najmenej tretina členov niektorej časti senátu alebo predseda senátu, zasadnutie príslušnej časti senátu sa zvolá do 14 dní.
- (2) Zasadnutia jednotlivých častí senátu sú verejné.
- (3) Na prijatie platného uznesenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov príslušnej časti senátu.
- (4) Zo zasadnutia časti senátu sa vyhotovuje zápisnica. Zápisnica obsahuje termín rokovania, jeho program, mená diskutujúcich k jednotlivým bodom programu, texty uznesení, výsledky hlasovania i počet prítomných a meno predsedajúceho rokovania. Zápisnicu podpisuje predsedajúci zasadnutia.

## Čl. 7

### Kontrola činnosti členov senátu

- (1) Člen senátu sa pri rozhodovaní riadi svojím presvedčením a etickými princípmi demokratickej spoločnosti. Udržiava pravidelný kontakt s členmi tej časti akademickej obce, ktorú zastupuje, ako aj so všetkými ostatnými členmi akademickej obce, ktorí o to prejavia záujem.
- (2) Predseda senátu raz za rok podáva správu o činnosti senátu a stave fakulty. Správu prerokúva a schvaľuje senát na svojom zasadnutí. Správa o činnosti senátu a stave fakulty je súčasťou výročnej správy fakulty.
- (3) Predsedníctvo senátu môže podľa potreby zvolať zhromaždenie akademickej obce. Predseda senátu, resp. predseda príslušnej časti senátu, zvoláva zhromaždenie tejto časti akademickej obce podľa potreby, ak nie je určené inak.
- (4) Tajomník senátu vyhodnotí každého pol roka účasť jednotlivých členov senátu na zasadaniach a správu o tom predloží predsedovi senátu.
- (5) Ak sa člen senátu trikrát v danom roku nezúčastnil zasadnutia senátu a neospravedlnil sa predsedovi, môže predsedníctvo senátu vyhlásiť hlasovanie o zbavení mandátu člena senátu v príslušnej časti akademickej obce. Tento postup upravujú Zásady volieb do Akademického senátu Filozofickej fakulty UK.

## Čl. 8

### Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia

- (1) Senát môže schváliť zmeny v tomto rokovacom poriadku nadpolovičnou väčšinou všetkých členov senátu.
- (2) Na porušenie tohto rokovacieho poriadku má každý člen senátu povinnosť upozorniť predsedníctvo ihneď po jeho zistení. V priebehu rokovania senátu upozorňuje na porušenie rokovacieho poriadku formou faktickej pripomienky.
- (3) Predseda senátu, predseda zamestnaneckej časti senátu a predseda študentskej časti senátu zvolení podľa doterajšieho rokovacieho poriadku sa považujú za predsedu senátu, predsedu zamestnaneckej časti senátu, resp. predsedu študentskej časti senátu aj podľa tohto rokovacieho poriadku. Funkčné obdobia predsedu senátu, predsedu zamestnaneckej časti senátu a predsedu študentskej časti senátu sa dokončia podľa pravidiel platných pred účinnosťou tohto rokovacieho poriadku.

- (4) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto rokovacieho poriadku sa zrušuje Rokovací poriadok Akademického senátu Filozofickej fakulty UK/2018.
- (5) Tento rokovací poriadok bol schválený Akademickým senátom FiF UK dňa 22. augusta 2023.
- (6) Tento rokovací poriadok nadobudol platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia Akademickým senátom FiF UK.
- (7) Dodatok č. 1 k tomuto rokovaciemu poriadku nadobudol platnosť a účinnosť 25. septembra 2023.

.....  
Mgr. Branislav Dolný, PhD.  
predseda AS FiF UK