

Univerzita Komenského v Bratislave

Filozofická fakulta

Vnútorň predpis č. 1/2014

SMERNICA DEKANA FAKULTY

**o organizácii doktorandského štúdia
na Filozofickej fakulte UK v Bratislave**



Ročník 2014

Obsah	
PRVÁ ČASŤ	
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA	3
Čl. 1 Úvodné ustanovenia	3
DRUHÁ ČASŤ	
ŠTUDIJNÁ ČASŤ DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA	4
Čl. 2 Prijímacie konanie na doktorandské štúdium	4
Čl. 3 Harmonogram štúdia	7
Čl. 4 Kreditový systém doktorandského štúdia a hodnotenie študijných výsledkov	7
Čl. 5 Školiteľ	9
Čl. 6 Študijný program doktoranda	10
Čl. 7 Ročné hodnotenie doktoranda	11
Čl. 8 Dizertačná skúška	11
TRETIA ČASŤ	
DIZERTAČNÁ PRÁCA	13
Čl. 9 Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce	13
Čl. 10 Náležitosti dizertačnej práce	13
Čl. 11 Príprava obhajoby dizertačnej práce	14
Čl. 12 Oponenti dizertačnej práce a ich posudky	16
Čl. 13 Obhajoba dizertačnej práce	17
Čl. 14 Rozhodovanie o udelení akademického titulu	19
Čl. 15 Doklady o absolvovaní štúdia	20
Čl. 16 Zmena formy doktorandského štúdia	20
Čl. 17 Prerušenie a skončenie doktorandského štúdia	21
ŠTVRTÁ ČASŤ	
SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	21
Čl. 18 Poplatky	21
Čl. 19 Prechodné a záverečné ustanovenia	21
Príloha: Pridelenie kreditov jednotlivým druhom činností doktoranda (príklady činností a rozsah kreditov)	22

Dekan Filozofickej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave v súlade s čl. 19 ods. 2 písm. i) Štatútu FiF UK vydáva Vnútorný predpis č. 1/2014 Smernicu dekana fakulty o organizácii doktorandského štúdia na Filozofickej fakulte UK v Bratislave.

P R V Á Č A S Ť

Všeobecné ustanovenia

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

(1) Doktorandský študijný program (ďalej len „doktorandské štúdium“) je študijný program tretieho stupňa vysokoškolského štúdia.¹ Univerzita Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“), resp. Filozofická fakulta UK (ďalej len „FiF UK“) poskytuje doktorandské štúdium v registrovaných študijných odboroch² podľa akreditovaných študijných programov.³ UK, resp. FiF UK môže zabezpečovať doktorandské štúdium aj v rámci spoločných študijných programov.⁴

(2) Absolventom doktorandského štúdia sa udeľuje akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“; skratka „PhD.“ sa uvádza za menom)⁵.

(3) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje v dennej forme a v externej forme štúdia. Študenti v dennej forme doktorandského štúdia s trvalým pobytom v členskom štáte Európskej únie majú nárok na štipendium⁶

a) do vykonania dizertačnej skúšky najmenej vo výške 9. platovej triedy a prvého platového stupňa;

b) po vykonaní dizertačnej skúšky najmenej vo výške 10. platovej triedy a prvého platového stupňa.

(4) Na doktorandské štúdium sa vzťahujú ustanovenia Študijného poriadku FiF UK.

(5) Doktorandské štúdium prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Uskutočňuje sa na fakulte, alebo sa na jeho uskutočňovaní podieľa externá vzdelávacia inštitúcia, s ktorou má UK alebo FiF UK uzavretú rámcovú dohodu o doktorandskom štúdiu (ďalej len „externá vzdelávacia inštitúcia“)⁷ a s ktorou uzatvorí individuálnu dohodu pre každého doktoranda, v ktorej sa riešia otázky spojené s pôsobením doktoranda v externej vzdelávacej inštitúcii, vrátane úhrady nákladov externej vzdelávacej inštitúcie.

¹ § 2 ods. 5 zákona o vysokých školách.

² § 50 ods. 3 zákona o vysokých školách.

³ § 51 ods. 1, § 54 ods. 1 a § 83 ods. 1 zákona o vysokých školách.

⁴ § 54a zákona o vysokých školách.

⁵ § 54 ods. 15 zákona o vysokých školách.

⁶ § 54 ods. 18 zákona o vysokých školách.

⁷ § 54 ods. 12 zákona o vysokých školách.

(6) FiF UK zriadi osobitným predpisom pre každý študijný odbor odborovú komisiu, ktorá sleduje a hodnotí doktorandské štúdium. FiF UK sa môže dohodnúť s inou fakultou alebo externou vzdelávacou inštitúciou, že zriadi spoločnú odborovú komisiu (ďalej len „odborová komisia“). Ak sa doktorandské štúdium poskytuje v spolupráci s externou vzdelávacou inštitúciou, má táto inštitúcia v odborevej komisii primerané zastúpenie.⁸

(7) Odborovú komisiu vymenúva dekan na návrh vedeckej rady fakulty, ak sa študijný program uskutočňuje na fakulte, alebo na externej vzdelávacej inštitúcii, s ktorou má fakulta uzavreté dohody podľa čl. 1 ods. 5 tejto smernice. Odborová komisia pozostáva z predsedu a najmenej štyroch ďalších členov. Najmenej jeden z členov komisie musí mať vedecko- pedagogický titul profesor, alebo vedecký titul doktor vied, alebo musí byť výskumným pracovníkom s priznaným kvalifikačným stupňom I. Ďalšími členmi môžu byť docenti, hosťujúci profesori, zamestnanci s akademickým titulom „PhD.“, „ArtD.“, v katolíckej teológii s akademickým titulom „ThDr.“ (alebo starším ekvivalentom týchto titulov – „CSc.“, „Dr.“), alebo kvalifikovaní odborníci z praxe, ktorí majú niektorý z uvedených akademických titulov.

DRUHÁ ČASŤ

Študijná časť doktorandského štúdia

Čl. 2

Prijímacie konanie na doktorandské štúdium

(1) Dekan vyzve vedúcich katedier, aby najneskôr do konca tretieho týždňa mesiaca február daného kalendárneho roka oznámili na referát vedeckovýskumnej činnosti a doktorandského štúdia témy dizertačných prác na ďalší akademický rok, ktoré na návrh školiteľov pod gesciou garantov študijných programov katedra navrhuje vypísať s ohľadom na orientáciu svojich vedeckovýskumných aktivít a perspektívnych personálno-kvalifikačných potrieb. Návrh musí obsahovať: názov študijného programu, meno a priezvisko školiteľa vrátane titulov, názov témy, formu štúdia (denné a/alebo externé), formu a rámcový obsah prijímacej skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov. Ak ide o tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, uvedie sa: názov inštitúcie, názov študijného programu, meno a priezvisko školiteľa vrátane titulov, forma štúdia (denná/externá), lehota a miesto na podávanie prihlášok, dátum prijímacieho konania, podmienky prijatia, forma a rámcový obsah prijímacej skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov.⁹

(2) Dekan posúdi návrhy vedúcich katedier so zreteľom na vedeckovýskumné zámery fakulty, rovnomerné využitie školiteľských kapacít a strategické zámery fakulty v oblasti rozvoja ľudských zdrojov a vypíše najmenej dva mesiace pred termínom podávania prihlášok na doktorandské štúdium témy dizertačných prác, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať; ak ide o tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, uvedie aj názov tejto inštitúcie. Pri každej vypísanej téme sa uvádza názov študijného

⁸ § 54 ods. 17 zákona o vysokých školách.

⁹ Čl. 4 ods. 2 Študijného poriadku UK

programu, meno školiteľa, forma štúdia (denné, externé), lehota a miesto na podávanie prihlášok, dátum prijímacieho konania, podmienky prijatia, forma a rámcový obsah prijímacej skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov. Témy dizertačných prác spolu s uvedenými náležitosťami sa zverejňujú na úradnej výveske fakulty, na webovom sídle fakulty a hromadným spôsobom podľa osobitného predpisu¹⁰. Uchádzač o štúdium sa môže hlásiť iba na dekanom vypísané témy.

(3) V prihláške na doktorandské štúdium uchádzač uvedie:

- a) meno a priezvisko, tituly, rodné číslo, dátum narodenia u cudzincov, miesto narodenia, rodinný stav a miesto trvalého pobytu študenta, u cudzincov miesto pobytu v SR, údaje o rodičoch, pohlavie, národnosť, štátne občianstvo a u cudzincov číslo pasu¹¹,
- b) vybraný študijný program a vybranú tému dizertačnej práce,
- c) zvolenú formu doktorandského štúdia; ak má záujem o prijatie na externú formu štúdia v prípade, že by na dennú formu štúdia nebol prijatý z kapacitných dôvodov, deklaruje tento záujem už na prihláške tým, že popri dennej forme uvedie v zátvorke aj externú formu,
- d) údaje o predchádzajúcom zamestnaní, prípadne o súčasnom zamestnaní.

(4) K prihláške uchádzač priloží:

- a) životopis s vlastnoručným podpisom,
- b) overené kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní a o štátnom občianstve; uchádzač, ktorý absolvoval magisterské štúdium na tej istej fakulte UK, na ktorú sa hlási na doktorandské štúdium, predloží kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní; uchádzač, ktorý absolvoval magisterské štúdium na niektorej z fakúlt UK a hlási sa na doktorandské štúdium na inú fakultu UK, predloží kópie dokladov o vzdelaní spolu s ich originálmi k nahliadnutiu a overeniu zamestnancovi príslušného študijného oddelenia,
- c) podpísaný súpis svojich publikovaných článkov alebo súpis výsledkov inej odbornej alebo umeleckej činnosti, príp. posudky týchto prác a činností,
- d) projekt dizertačnej práce, ktorý musí obsahovať stručný opis tematického zamerania dizertačnej práce so stanovením predmetu výskumu, metodologických východísk a postupov, ciele výskumu a zoznam literatúry s titulmi, ktoré uchádzač pokladá z hľadiska témy za kľúčové. Celkový rozsah projektu dizertačnej práce by nemal prekročiť desať strán textu. Doručením písomnej prihlášky uchádzača na fakultu a riadnym vyplnením a podaním elektronickej prihlášky prostredníctvom systému AIS sa preňho začína prijímacie konanie¹².

(5) Dekan pozve uchádzača na prijímaciu skúšku najmenej 14 dní pred jej konaním. Prijímacia skúška na štúdium v ďalšom akademickom roku sa spravidla koná do konca júna bežného roka.

(6) Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred prijímacou komisiou, ktorá pozostáva z predsedu a najmenej dvoch členov, ktorých na návrh predsedu odborovej komisie

¹⁰ § 57 ods. 5 zákona o vysokých školách; zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).

¹¹ § 58 ods. 3 písm. a) a § 73 ods. 2 zákona o vysokých školách.

¹² § 58 ods. 2 zákona o vysokých školách; čl. 4 ods. 5 Študijného poriadku UK

vymenúva dekan spravidla z členov odborovej komisie. Členmi prijímacej komisie môžu byť aj iní významní odborníci poverení dekanom fakulty. Predsedom prijímacej komisie je vždy predseda odborovej komisie. Ak ide o prijímacie konanie uchádzača na tému, ktorú vypísala externá vzdelávacia inštitúcia, sú členmi prijímacej komisie aj zástupcovia externej vzdelávacej inštitúcie¹³. Prijímacia skúška sa môže konať na pôde externej vzdelávacej inštitúcie za účasti zástupcov vysokej školy.

(7) Prijímacia komisia hodnotí výsledok prijímacej skúšky na neverejnom zasadaní. Ak boli na jednu tému prihlásení viacerí uchádzači a charakter témy vylučuje, aby ju riešili viacerí, určí komisia poradie uchádzačov podľa úspešnosti prijímacej skúšky. Pri určení poradia prihliada aj na rozsah a kvalitu odbornej publikačnej činnosti alebo umeleckej činnosti uchádzača a na výsledky inej odbornej alebo umeleckej činnosti (napr. výsledky v súťažiach študentských vedeckých a odborných prác alebo na prehliadkach umeleckých prác študentov a pod).

(8) O výsledku prijímacej skúšky sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje meno uchádzača, názov zvolenej témy dizertačnej práce, meno školiteľa, formu štúdia podľa čl. 2 ods. 3 písm. c) tejto smernice, otázky s transparentným bodovým ohodnotením kvality odpovedí, stručné slovné a bodové ohodnotenie projektu dizertačnej práce, dosiahnutý celkový počet bodov a poradie uchádzačov s odporúčením prijať/neprijať. Komisia predloží zápisnicu a v nej návrh na prijatie úspešného uchádzača dekanovi. Ak ide o tému, ktorú vypísala externá vzdelávacia inštitúcia, musí táto inštitúcia vyjadriť súhlas s prijatím uchádzača.

(9) Dekan rozhodne na základe výsledkov prijímacej skúšky o prijatí alebo neprijatí uchádzača do 30 dní odo dňa konania prijímacej skúšky. V písomnom rozhodnutí o prijatí uchádzača na doktorandské štúdium sa uvedie študijný program, forma štúdia, meno školiteľa a téma dizertačnej práce. Písomné rozhodnutie musí okrem uvedeného obsahovať výrok, odôvodnenie, poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia a doručuje sa uchádzačovi do vlastných rúk. Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na doktorandské štúdium, má právo na požiadanie nahliadnuť do dokumentácie svojho prijímacieho konania a môže podať žiadosť o preskúmanie tohto rozhodnutia¹⁴.

(10) Prijatý uchádzač sa stáva študentom doktorandského štúdia dňom zápisu, ktorého termín určuje dekan.

(11) Do konca októbra predloží doktorand schválený individuálny študijný plán doktoranda, ktorý sa stane súčasťou dokumentácie o zápise. Pozostáva zo študijnej, vedeckej a pedagogickej časti¹⁵.

¹³ § 54 ods. 7 zákona o vysokých školách.

¹⁴ § 58 ods. 6 až 11 zákona o vysokých školách.

¹⁵ Čl. 19 ods. 8 písm. c) Študijného poriadku UK (toto ustanovenie sa netýka doktorandov v externej forme štúdia).

Čl. 3

Harmonogram štúdia

(1) Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka. Doktorandské štúdium sa môže začať aj začiatkom druhého semestra akademického roka.

(2) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje podľa individuálneho študijného plánu, ktorý zostavuje školiteľ a schvaľuje odborová komisia¹⁶.

(3) Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je aj pedagogická činnosť doktoranda alebo s ňou spojená iná odborná činnosť¹⁷.

(4) Dĺžka doktorandského štúdia je určená akreditovaným študijným programom. V humanitných a spoločenskovedných programoch trvá doktorandské štúdium v dennej forme najmenej tri roky a najviac štyri roky. V externej forme trvá doktorandské štúdium najmenej štyri a najviac päť akademických rokov¹⁸.

Čl. 4

Kreditový systém doktorandského štúdia a hodnotenie študijných výsledkov

(1) Kreditový systém sa uplatňuje v oboch formách doktorandského štúdia¹⁹.

(2) Kredit je jednotkou pracovného zaťaženia doktoranda a v doktorandskom štúdiu je definovaný analogicky ako v bakalárskom, magisterskom a doktorskom štúdiu.

(3) Za štandardné pracovné zaťaženie doktoranda počas akademického roka sa považuje vykonanie činností, ktoré zodpovedajú 60 kreditom.

(4) Doktorand počas svojho štúdia získava kredity za tieto činnosti:

a) absolvovanie študijnej časti, pozostávajúcej najmä zo špecializovaných doktorandských prednášok a seminárov podľa študijného plánu doktoranda. Študijná časť sa končí absolvovaním dizertačnej skúšky. Doktorand získava za úspešne absolvovanú dizertačnú skúšku 20 kreditov. Doktorand má možnosť zapísať si navyše aj doplnkové predmety, ktoré ponúkajú fakulty vo svojich študijných programoch, najmä magisterského (doktorského) štúdia, ak ich neabsolvoval už v predošlom stupni vysokoškolského štúdia. Štúdiom doplnkových predmetov a individuálne štúdium vedeckej a odbornej literatúry nenahrádzajú absolvovanie povinných prednášok a seminárov, ktoré určuje študijný plán doktoranda, ani vykonávanie pedagogickej činnosti na vysokej škole,

¹⁶ § 54 ods. 8 zákona o vysokých školách.

¹⁷ § 54 ods. 11 zákona o vysokých školách.

¹⁸ § 54 ods. 2 zákona o vysokých školách.

¹⁹ § 62 zákona o vysokých školách; vyhl. Ministerstva školstva SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme

b) samostatnú tvorivú činnosť v oblasti vedy (publikácie, ukončenie etapy výskumnej práce definovanej v individuálnom študijnom pláne atď.), ktorá súvisí s témou dizertačnej práce,

c) pedagogickú činnosť na vysokej škole alebo fakulte (napr. vedenie praktických cvičení a pod.); hodnoty kreditov za túto činnosť sú uvedené v prílohe tejto smernice. Externí doktorandi pedagogickú činnosť na fakulte nemusia vykonávať.

d) vypracovanie dizertačnej práce: za obhájenie dizertačnej práce získa doktorand 30 kreditov.

(5) Počet kreditov za činnosti podľa ods. 4 písm. a) až c) určila vedecká rada fakulty (pozri prílohu).

(6) Činnosti uvedené v ods. 4 sú navzájom nezastupiteľné. Doktorand je povinný získať počas štúdia najmenej

- 60 kreditov v študijných programoch so štandardnou dĺžkou štúdia štyri roky, resp. 45 kreditov v študijných programoch so štandardnou dĺžkou tri roky podľa ods. 4 písm. a),
- najmenej 70 kreditov v študijných programoch so štandardnou dĺžkou štúdia štyri roky, resp. 50 kreditov v študijných programoch so štandardnou dĺžkou tri roky podľa ods. 4 písm. b),
- a najmenej 30 kreditov v študijných programoch so štandardnou dĺžkou štúdia štyri roky, resp. 25 kreditov v študijných programoch so štandardnou dĺžkou tri roky podľa ods. 4 písm. c).

(7) Ak doktorand absolvoval časť svojho štúdia na inom ako svojom pracovisku (napr. v zahraničí), kredity získané na tomto pracovisku sa započítavajú v plnom rozsahu, ak bol na toto pracovisko vyslaný v rámci plnenia svojho študijného plánu a ak sú kreditové systémy vysielajúceho a prijímajúceho pracoviska kompatibilné (prenos kreditov).

(8) Ak dôjde k zmene formy doktorandského štúdia, resp. zmene študijného programu, doktorandovi možno uznať dovtedy získané kredity, ak je to v súlade s jeho novým študijným plánom.

(9) O prenose alebo o priznaní kreditov (podľa ods. 8 a 9) rozhoduje dekan po vyjadrení odborovej komisie.

(10) V dennej forme doktorandského štúdia musí doktorand pre postup do ďalšieho roka štúdia získať minimálne 40 kreditov pri zohľadnení odporúčanej štruktúry kreditov. V externej forme doktorandského štúdia musí získať doktorand pre postup do ďalšieho roka štúdia získať minimálne 30 kreditov za každý akademický rok. Inak sa uznávanie absolvovaných predmetov a prenos kreditov a známok riadi ustanoveniami čl. 31 Študijného poriadku UK.

(11) Nesplnenie podmienok uvedených v ods. 10 je dôvodom na to, aby školiteľ v ročnom hodnotení podal dekanovi návrh na vylúčenie doktoranda zo štúdia.

(12) Úspešný absolvent doktorandského štúdia v dennej i v externej forme štúdia musí získať minimálne 180 kreditov v prípade trojročnej štandardnej dĺžky študijného programu, resp. 240 kreditov v prípade štvorročnej štandardnej dĺžky študijného programu, vrátane kreditového ohodnotenia jeho dizertačnej práce, ak bola úspešne obhájená.

Čl. 5 Školiteľ

(1) Školiteľom pre daný študijný odbor alebo študijný program doktorandského štúdia môže byť vysokoškolský učiteľ s vedecko-pedagogickým titulom profesor alebo docent, alebo výskumný pracovník s vedeckým kvalifikačným stupňom I alebo IIa, alebo učiteľ či výskumný pracovník s titulom „DrSc.“, alebo s ekvivalentmi týchto titulov po schválení vo vedeckej rade fakulty²⁰. Pravidlá schvaľovania školiteľov sú uvedené vo vnútornom predpise²¹ a sú súčasťou podkladov, ktoré sa poskytujú Akreditačnej komisii²².

(2) Školiteľom pre témy, ktoré vypísala externá vzdelávacia inštitúcia môže byť osoba, ktorú schválila táto inštitúcia. Externá vzdelávacia inštitúcia poskytne vedeckej rade fakulty vedecko-pedagogické charakteristiky svojich školiteľov.

(3) Školiteľ:

- a) odborne vedie doktoranda počas doktorandského štúdia,
- b) v súčinnosti s doktorandom zostavuje individuálny študijný plán doktoranda a predkladá ho na schválenie odborovej komisii,
- c) riadi a odborne garantuje plnenie študijného plánu doktoranda a kontroluje plnenie jeho pedagogických činností,
- d) určuje zameranie projektu dizertačnej práce a spresňuje spolu s doktorandom jej tému,
- e) udeľuje doktorandovi určený počet kreditov za ukončené etapy individuálneho štúdia vedeckej literatúry a vedeckej časti študijného plánu, ak boli definované v študijnom pláne, a za dizertačnú prácu, ak bola obhájená (čl. 4 ods. 4 tejto smernice),
- f) predkladá dekanovi ročné hodnotenie doktoranda²³,

²⁰ § 54 ods. 4 zákona o vysokých školách.

²¹ Opatrenie rektora Univerzity Komenského č. 9/2002 Pravidlá schvaľovania školiteľov doktorandského štúdia na Univerzite Komenského.

²² § 54 ods. 4 a § 82 zákona o vysokých školách.

²³ Pod ročným hodnotením sa myslí tlačенý a podpísaný výstup z AIS, ktorý treba podať najneskôr do 30. 6. aktuálneho roku. V prípade školiteľov z externých vzdelávacích inštitúcií odporúčame obrátiť sa na príslušných študijných poradcov na ústave alebo na spolupracujúcej katedre. V poslednom roku štúdia predkladá školiteľ ročné hodnotenie v termíne odovzdania práce študentom (t. j. ak sa má obhajoba uskutočniť do 31. 8., študent odovzdá dizertačnú prácu a školiteľ ročné hodnotenie do 31. 3). Po úspešnej obhajobe dizertačnej práce pribudne študentovi posledných 30 kreditov. Školiteľ zabezpečí zapísanie týchto 30 kreditov do AIS v priebehu najbližších päť pracovných dní po obhajobe a vytlačený a podpísaný doklad z AIS doručí na príslušný referát FiF UK.

- g) predkladá dekanovi návrh na vylúčenie doktoranda z doktorandského štúdia, vyjadruje sa k žiadosti doktoranda o prerušenie štúdia a k žiadosti doktoranda o zmenu študijného programu v rámci toho istého študijného odboru, príbuzného študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov, ku zmene názvu dizertačnej práce,
- h) odporúča doktoranda v prípade jeho záujmu o študijný pobyt v iných domácich alebo zahraničných ustanovizniach vedy, vzdelávania, výskumu, techniky alebo umenia,
- i) vypracúva posudok o dizertačnej práci a pracovnú charakteristiku zvereného doktoranda,
- j) navrhuje dekanovi/vedeckej rade FiF UK, aby poveril školiteľa-špecialistu vedením konkrétnych častí vedeckého programu štúdia doktoranda,
- k) zabezpečuje doktorandovi podľa potreby konzultácie u iných odborníkov,
- l) zúčastňuje sa na dizertačnej skúške doktoranda a na obhajobe jeho dizertačnej práce, ale o výsledku skúšky a obhajoby nehlasuje.

Čl. 6

Študijný program doktoranda

(1) Študijný program doktoranda sa realizuje podľa individuálneho študijného plánu, ktorý vypracúva školiteľ v súčinnosti s doktorandom.

(2) Študijný program doktoranda pozostáva zo študijnej časti, ktorá prebieha podľa vnútorného predpisu fakulty a končí sa dizertačnou skúškou, z vedeckej časti a obhajoby dizertačnej práce. Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je aj vykonávanie pedagogickej činnosti v rozsahu najviac štyroch hodín týždenne v priemere za akademický rok, v ktorom prebieha výučba²⁴. V externej forme doktorandského štúdia môže byť pedagogická činnosť nahradená inou odbornou činnosťou, ktorá súvisí s pedagogickou prácou. Ak ide o doktoranda, ktorý je prihlásený na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, súčasťou dohody fakulty s touto inštitúciou je aj miesto a spôsob, kde a ako sa uskutoční študijná časť programu a pedagogická činnosť doktoranda²⁵.

(3) Študijná časť študijného programu doktoranda pozostáva najmä zo špeciálnych prednášok pre doktorandov, seminárov a z individuálneho štúdia odbornej literatúry zameranej na tému dizertačnej práce²⁶. Prednášky a semináre sa spravidla končia skúškou. Individuálne štúdium odbornej literatúry sa môže rozčleniť do etáp, ktoré uzatvára školiteľ udelením určeného počtu kreditov. V individuálnom študijnom pláne sa uvádza zoznam predmetov, ktoré má doktorand absolvovať, zoznam predmetov dizertačnej skúšky vybraných zo zoznamu schváleného odborovou komisiou, a zoznam povinnej a odporúčanej literatúry, ktorú má doktorand preštudovať v rámci svojej individuálnej prípravy na dizertačnú skúšku. Individuálny študijný plán obsahuje aj termíny, v ktorých má doktorand absolvovať jednotlivé predmety a dizertačnú skúšku.

²⁴ § 54 ods. 11 zákona o vysokých školách.

²⁵ § 54 ods. 12 zákona o vysokých školách.

²⁶ § 54 ods. 9 zákona o vysokých školách.

(4) Vedecká časť študijného programu doktoranda pozostáva z individuálnej alebo kolektívnej (tímovej) vedeckej práce doktoranda, zameranej na tému dizertačnej práce. V individuálnom študijnom pláne doktoranda je uvedená téma dizertačnej práce, ktorú môže školiteľ spresniť po súhlase dekana²⁷.

Čl. 7

Ročné hodnotenie doktoranda

(1) Na konci každého akademického roka predkladá školiteľ dekanovi ročné hodnotenie plnenia študijného plánu doktoranda (vrátane počtu pridelených kreditov) s vyjadrením, či odporúča alebo neodporúča jeho pokračovanie v štúdiu. Hodnotenie sa predkladá do 30. júna daného roku v podobe vytlačeného a podpísaného výpisu z AIS. Školiteľ pritom hodnotí stav a úroveň plnenia študijného plánu doktoranda, dodržiavanie termínov, a v prípade potreby predkladá návrh na úpravu jeho individuálneho študijného plánu. Dekan rozhoduje na základe ročného hodnotenia doktoranda o tom, či doktorand môže v štúdiu pokračovať, ako aj o prípadných zmenách v jeho študijnom programe.

Čl. 8

Dizertačná skúška

(1) Doktorand v dennej forme doktorandského štúdia sa prihlasuje na dizertačnú skúšku najneskôr do 24 mesiacov od začiatku štúdia v prípade štvorročnej štandardnej dĺžky študijného programu, resp. do 18 mesiacov od začiatku štúdia v prípade trojročnej štandardnej dĺžky študijného programu, doktorand v externej forme najneskôr do 30 mesiacov od začiatku štúdia²⁸. Doktorand je povinný podať spolu s prihláškou na dizertačnú skúšku aj písomnú prácu, vypracovanú k dizertačnej skúške. Podmienkou udelenia súhlasu s vykonaním dizertačnej skúšky je získanie najmenej 80 kreditov pre denných, resp. 60 kreditov pre externých doktorandov.

(2) Prihláška na dizertačnú skúšku v písomnej forme a písomná práca vypracovaná k dizertačnej skúške sa prostredníctvom podateľne podáva na príslušnom referáte, odkiaľ bude doručená predsedovi príslušnej odborovej komisie. Ten stanoví termín dizertačnej skúšky spravidla do 6 mesiacov od podania prihlášky.

(3) Písomnú prácu k dizertačnej skúške tvoria tézy (projekt) dizertačnej práce, obsahujúce teoretické základy jej budúceho riešenia, súčasný stav poznatkov o danej téme, analýzu metodického prístupu riešenia danej problematiky a stav rozpracovanosti dizertačnej práce. Na písomnú prácu k dizertačnej skúške vypracuje oponent posudok, ktorý dostane doktorand najneskôr tri dni pred termínom konania dizertačnej skúšky.

(4) Oponentom písomnej práce k dizertačnej skúške môže byť len odborník s akademickým titulom „PhD.“, „ArtD.“, (alebo starším ekvivalentom), akademickým

²⁷ § 54 ods. 10 zákona o vysokých školách.

²⁸ Externí doktorandi v študijných programoch akreditovaných pred 01. 01. 2013 (pre ktorých nie je účinný Študijný poriadok UK - VP 8/2013, čl. 38, ods. 1; čl. 51) sa môžu na dizertačnú skúšku prihlásiť do 36 mesiacov od začiatku štúdia.

titulom „ThDr.“, alebo vedeckým titulom „DrSc.“, ktorý nepôsobí na pracovisku (katedra alebo ústav v rámci fakulty či oddelenie v rámci ústavu SAV) doktoranda.

(5) Dizertačná skúška pozostáva z časti, ktorú tvorí rozprava o písomnej práci k dizertačnej skúške a z časti, v ktorej má doktorand preukázať teoretické vedomosti v určených predmetoch dizertačnej skúšky.

(6) Dizertačná skúška sa koná pred komisiou, ktorá má najmenej štyroch členov. Pozostáva z predsedu a najmenej troch ďalších členov (examinátorov), z ktorých aspoň jeden nie je z fakulty alebo ústavu, kde pôsobí doktorand. Členom komisie je oponent písomnej práce k dizertačnej skúške. Predsedu, ďalších členov skúšobnej komisie a oponenta vymenúva a predmety ústnej časti skúšky určuje dekan na základe návrhu odborovej komisie. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie sú vysokoškolskí učitelia vo funkciách profesorov alebo docentov²⁹. Na dizertačnej skúške sa zúčastňuje aj školiteľ doktoranda, pričom sa nepovažuje za člena skúšobnej komisie a o výsledku skúšky nehlasuje.

(7) Ak sa doktorand prihlási na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, koná sa dizertačná skúška aj obhajoba dizertačnej práce pred komisiou, v ktorej sú paritne zastúpení členovia z fakulty a členovia určení externou vzdelávacou inštitúciou. Obhajoba dizertačnej práce sa môže konať na pôde externej vzdelávacej inštitúcie³⁰.

(8) Na platné rozhodnutie o výsledku dizertačnej skúšky sa vyžaduje prítomnosť nadpolovičnej väčšiny členov skúšobnej komisie. Ak sa niektorý z examinátorov nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť na skúške, o jeho zastúpení môže rozhodnúť po súhlase predsedu odborovej komisie dekan. O výsledku skúšky rozhoduje komisia na neverejnom zasadnutí väčšinou hlasov prítomných členov. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.

(9) Priebeh oboch častí dizertačnej skúšky hodnotí komisia klasifikačným stupňom „prospel/a“, resp. „neprospel/a“.

(10) O dizertačnej skúške sa vyhotovuje Protokol o dizertačnej skúške, ktorého súčasťou je aj prihláška študenta na dizertačnú skúšku a posudok oponenta písomnej práce. Protokol podpisuje predseda a prítomní členovia komisie.

(11) O vykonaní a výsledku dizertačnej skúšky vydá školiace pracovisko doktorandovi písomné osvedčenie (Vysvedčenie o vykonaní dizertačnej skúšky).

(12) Ak sa doktorand nemôže z vážnych dôvodov zúčastniť v určenom termíne na dizertačnej skúške a vopred sa ospravedlní predsedovi skúšobnej komisie, môže mu predseda určiť náhradný termín. Odstúpenie od skúšky alebo neospravedlnená neprítomnosť doktoranda na skúške sa hodnotí vyjadrením „neprospel“.

²⁹ § 63 ods. 4 zákona o vysokých školách.

³⁰ § 54 ods. 13 zákona o vysokých školách.

(13) Doktorand, ktorý na skúške neprospeš, môže skúšku opakovať len raz, a to najskôr po uplynutí troch mesiacov, najneskôr spravidla po uplynutí 12 mesiacov. Opakovaný neúspech na dizertačnej skúške je dôvodom na vylúčenie z doktorandského štúdia.

TRETI A ČASŤ **Dizertačná práca**

Čl. 9

Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce

(1) Doktorand môže podať žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce dekanovi, ak získal najmenej 150 kreditov v prípade trojročnej štandardnej dĺžky študijného programu, resp. 210 kreditov v prípade štvorročnej štandardnej dĺžky dennej formy (alebo päťročnej dĺžky externej formy) študijného programu bez zarátania kreditov pridelovaných za obhájenie dizertačnej práce. Žiadosť podáva v dostatočnom predstihu, aby sa obhajoba dizertačnej práce mohla uskutočniť najneskôr v deň ukončenia štandardnej dĺžky štúdia. Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky.

(2) K žiadosti doktorand pripojí:

- a) dizertačnú prácu v štyroch vyhotoveniach,
- b) licenčnú zmluvu,
- c) doklad o originalite,
- d) zoznam publikovaných prác s úplnými bibliografickými údajmi a nepublikovaných vedeckých prác alebo verejných a neverejných prehliadok umeleckých diel a výkonov doktoranda ako aj ich ohlasov, prípadne aj posudky o nich vypracované príslušnými inštitúciami z oblasti vedy, techniky alebo umenia,
- e) odôvodnenie rozdielov medzi pôvodnou a predkladanou dizertačnou prácou, ak doktorand po neúspešnej obhajobe predkladá novú dizertačnú prácu v tom istom odbore štúdia,
- f) podpísaný životopis,
- g) licenčnú zmluvu,
- h) protokol o kontrole originality.

Čl. 10

Náležitosti dizertačnej práce

(1) Doktorand predkladá dizertačnú prácu na obhajobu v slovenskom jazyku. Na návrh predsedu odborovej komisie a so súhlasom dekana môže predložiť dizertačnú prácu aj v inom ako slovenskom jazyku.

(2) Doktorand môže predložiť ako dizertačnú prácu aj vlastné publikované dielo alebo súbor vlastných publikovaných prác, ktoré svojím obsahom rozpracúvajú problematiku témy dizertačnej práce. Ak doktorand predloží súbor vlastných publikácií, doplní ho

o podrobný úvod, v ktorom ozrejní súčasný stav problematiky, ciele dizertačnej práce a závery, ktoré vznikli riešením témy dizertačnej práce. Ak priložené publikácie sú dielom viacerých autorov, priloží doktorand aj vyhlásenie spoluautorov o jeho autorskom podiele.

(3) Dizertačná práca spravidla obsahuje teoretický úvod, ktorý analyzuje aktuálny stav poznatkov v danej problematike, charakteristiku cieľov, podrobný opis použitých postupov (metód práce, materiálu), dosiahnuté výsledky, ich vyhodnotenie, diskusiu, záver a zoznam použitej literatúry. Podrobnejší obsah dizertačnej práce upravuje Vnútorý predpis č. 12/2013 - Smernica rektora UK v Bratislave o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní a prístupňovaní na UK v Bratislave.

(4) Ak je dizertačná práca súčasťou kolektívnej práce, doktorand uvedie vlastné výsledky a v diskusii ich dá do kontextu s výsledkami ostatných členov kolektívu.

(5) Rozsah dizertačnej práce je spravidla minimálne 80 a maximálne 120 normalizovaných strán textu formátu A4 (1800 znakov na stranu) písaných písacím strojom alebo ekvivalentnou technikou (PC), ak študijný poriadok fakulty neustanovuje inak. Do počtu autorských hárkov sa nezaratúvajú obrázky, schémy, tabuľky a pod., ktoré môžu byť uvedené v prílohe, ani zoznam použitej literatúry. Dizertačná práca sa predkladá v knihársky upravenej forme (pevné viazanie) a v elektronickej forme. Spôsob a zásady predkladania dizertačnej práce v elektronickej forme podrobnejšie upravuje Vnútorý predpis č. 12/2013 - Smernica rektora UK v Bratislave o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní a prístupňovaní na UK v Bratislave.

Čl. 11

Príprava obhajoby dizertačnej práce

(1) Po prijatí žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce dekan postúpi predsedovi odborovej komisie do 15 dní žiadosť doktoranda spolu s dizertačnou prácou, ktorá obsahuje náležitosti podľa čl. 10. Predseda odborovej komisie sa do 30 dní vyjadrí, či dizertačná práca zodpovedá svojou úrovňou a formou požiadavkám a či ju odporúča na obhajobu. Ak je stanovisko predsedu odborovej komisie kladné, súčasne navrhne dekanovi zloženie komisie na obhajobu a najmenej troch oponentov. Pri návrhu oponentov môže predseda odborovej komisie vychádzať z návrhu školiteľa. Ak je stanovisko predsedu odborovej komisie k odovzdanej dizertačnej práci negatívne, musí sa k predloženej práci vyjadriť príslušná odborová komisia.

(2) Ak má predložená dizertačná práca medziodborovú povahu, dekan predloží žiadosť a dizertačnú prácu doktoranda podľa ods. 1 na vyjadrenie odborovej komisii v tom odbore, v ktorom majú dosiahnuté výsledky predloženej práce znamenať hlavný prínos a v ktorom bude doktorandovi udelený akademický titul „PhD.“. Táto odborová komisia navrhne za členov komisie na obhajobu dizertačnej práce a oponentov aj zástupcov

ďalšieho odboru alebo odborov, do ktorého alebo ktorých dizertačná práca významne zasahuje, a to po dohode s príslušnou odborovou komisiou.

(3) Ak vecne príslušná odborová komisia zistí, že žiadosť doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce alebo dizertačná práca nespĺňa náležitosti čl. 9 alebo čl. 10 tejto smernice, vyzve doktoranda, aby nedostatky v určenej lehote odstránil.

(4) Doktorand môže predloženú dizertačnú prácu a žiadosť o povolenie jej obhajoby vziať späť do času, keď dekan písomne nepozval na obhajobu členov odborovej komisie, členov komisie pre obhajobu, oponentov, školiteľa a doktoranda. Ak doktorand vezme predloženú dizertačnú prácu a žiadosť o obhajobu späť po tomto termíne, komisia pre obhajobu uskutoční hlasovanie o tom, či táto skutočnosť má rovnaký následok, ako má rozhodnutie komisie o neudelení akademického titulu (čl. 13 ods. 20 tejto smernice). Komisia stanoví doktorandovi termín, v ktorom je povinný predložiť prácu na obhajobu a požiadať o povolenie obhajoby.

(5) Ak odborová komisia zistí, že dizertačná práca nespĺňa náležitosti podľa čl. 10 tejto smernice, odporučí doktorandovi vziať dizertačnú prácu späť. Ak doktorand nesúhlasí s týmto jej stanoviskom, odborová komisia navrhne dekanovi obhajobu dizertačnej práce uskutočniť.

(6) Dekan najneskôr do 30 dní po tom ako dostal vyjadrenie odborovej komisie vymenuje predsedu komisie na obhajobu dizertačnej práce, jej minimálne štyroch ďalších členov a troch oponentov. Vymenovaným oponentom zašle dizertačnú prácu spolu so žiadosťou o vypracovanie posudku.

(7) Po doručení všetkých posudkov od oponentov postúpi dekan do 15 dní žiadosť doktoranda o obhajobu dizertačnej práce spolu so všetkými náležitosťami, vrátane posudkov oponentov, predsedovi komisie na obhajobu.

(8) Predseda komisie na obhajobu najneskôr do 15 dní po tom, ako dostal materiály podľa predchádzajúceho odseku, navrhne dekanovi čas a miesto obhajoby dizertačnej práce. Miesto a čas obhajoby určuje dekan.

(9) Dekan bezodkladne písomne pozve na obhajobu jej účastníkov - členov odborovej komisie aj komisie na obhajobu, oponentov, školiteľa a doktoranda. Taktiež najmenej s predstihom dvoch týždňov zverejní oznam o konaní obhajoby na úradnej výveske a hromadným spôsobom³¹, ako aj informáciu o tom, kde a akým spôsobom sa záujemcovia môžu oboznámiť s dizertačnou prácou.

(10) Každý, kto má o skúmanú problematiku a obhajobu dizertačnej práce záujem, môže podať najneskôr týždeň pred konaním obhajoby predsedovi obhajovacej komisie svoje

³¹ § 4 a § 6 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).

vyjadrenie alebo môže svoje poznámky predniesť ústne pri obhajobe. Pri obhajobe dizertačnej práce doktorand zaujme k takýmto vyjadreniam alebo poznámkam stanovisko.

Čl. 12

Oponenti dizertačnej práce a ich posudky

(1) Dekan vymenúva oponentov na základe návrhu predsedu odborovej komisie, ktorý môže vychádzať z návrhu školiteľa. Oponenti sa vyberajú spomedzi odborníkov v odbore alebo špecializácii odboru doktorandského štúdia, pričom z fakulty alebo inštitúcie, kde sa uskutočnilo štúdium doktoranda, môže byť najviac jeden oponent. Nemôže ním byť rodinný príslušník doktoranda, priamy nadriadený alebo podriadený v pracovnom pomere alebo podobnom pracovnom vzťahu, ani iný zamestnanec z pracoviska doktoranda alebo jeho školiteľa (katedra na fakulte alebo oddelenie na ústave SAV).

(2) Dizertačnú prácu posudzujú traja oponenti. Najmenej jeden oponent musí byť nositeľom vedecko-pedagogického titulu profesor alebo byť nositeľom vedeckej hodnosti doktor vied alebo výskumným pracovníkom s priznaným kvalifikačným stupňom I. Ďalšími oponentmi môžu byť nositelia vedecko-pedagogického titulu docent, významní odborníci vo funkcii hosťujúci profesor, alebo zamestnanci s akademickým titulom „PhD.“, „ArtD.“ (alebo starším ekvivalentom), akademickým titulom „ThDr.“, prípadne kvalifikovaní odborníci z praxe majúci niektorý z uvedených titulov.

(3) Na navrhovanie oponentov dizertačnej práce majúcej medziodborovú povahu sa vzťahujú ustanovenia čl. 11 ods. 2 tejto smernice.

(4) Oponent odovzdá dekanovi svoj písomný posudok a vráti dizertačnú prácu najneskôr do 30 dní od jej prevzatia. Ak oponent posudok nemôže vypracovať, oznámi to dekanovi do 14 dní odo dňa doručenia svojho vymenovania.

(5) Ak oponent neodovzdá svoj posudok v lehote podľa ods. 4 a neurobí tak ani 14 dní po tom, ako dostal opomienku, dekan vymenuje nového oponenta.

(6) Posudok oponenta obsahuje objektívny a kritický rozbor predností a nedostatkov predloženej dizertačnej práce, je stručný a neopakuje jej obsah. Oponent sa v posudku vyjadruje najmä:

- a) k aktuálnosti zvolenej témy,
- b) k zvoleným metódam spracovania,
- c) k dosiahnutým výsledkom s uvedením, aké nové poznatky dizertačná práca prináša,
- d) k prínosu pre ďalší rozvoj vedy, techniky alebo umenia,
- e) či dizertačná práca splnila sledovaný cieľ.

(7) Oponent hodnotí dizertačnú prácu podľa stavu rozvoja vedného alebo umeleckého odboru doktorandského štúdia v čase, keď doktorand podal žiadosť o povolenie jej obhajoby a vypracúva samostatný posudok, v ktorom jednoznačne vyjadří, či na základe

predloženej dizertačnej práce navrhuje alebo nenavrhuje udelenie akademického titulu „PhD.“.

(8) Ak posudok oponenta nevyhovuje podmienkam ustanoveným v ods. 7 a 8, dekan ho vráti oponentovi na doplnenie alebo prepracovanie. Zároveň mu určí lehotu na jeho opätovné predloženie, ktorá nemá byť dlhšia ako 30 dní. Ak oponent neodovzdá svoj posudok v stanovenej lehote a neurobí tak ani päť dní po tom, ako dostal upomienku, dekan vymenuje nového oponenta.

Čl. 13 **Obhajoba dizertačnej práce**

(1) Komisia pre obhajobu dizertačnej práce pozostáva z predsedu a najmenej štyroch členov. Ďalšími členmi komisie s právom hlasovať o výsledku obhajoby sú oponenti. Predseda a najmenej dvaja členovia sa spravidla určujú spomedzi členov odborovej komisie. Na obhajobe sa zúčastňuje aj školiteľ doktoranda, o výsledku obhajoby ale nehlasuje. V jednom dni sa môžu konať pred tou istou komisiou najviac tri obhajoby.

(2) Obhajoba dizertačnej práce sa môže konať aj na zahraničnej vysokej škole, s ktorou má UK alebo fakulta uzavretú dohodu o spoločných obhajobách dizertačných prác, pričom sú paritne zastúpení členovia slovenskej strany a členovia zahraničnej vysokej školy³². To isté platí aj pre obhajobu v externej vzdelávacej inštitúcii.

(3) Dekan dbá o to, aby sa obhajoba dizertačnej práce uskutočnila najneskôr do piatich mesiacov od podania žiadosti o jej povolenie.

(4) Dekanát prostredníctvom príslušného referátu zašle posudky oponentov členom tejto komisie, školiteľovi, doktorandovi a pracovisku, na ktorom sa študijný program uskutočnil.

(5) Obhajoba dizertačnej práce je verejná. Za neverejnú ju môže vyhlásiť dekan vo výnimočných prípadoch, ak by jej verejné prejednávanie ohrozilo tajomstvo chránené osobitným zákonom.

(6) Obhajoba dizertačnej práce sa koná formou vedeckej rozpravy medzi doktorandom, oponentmi, členmi komisie pre obhajobu a ostatnými účastníkmi obhajoby o získaných poznatkoch a prínose dizertačnej práce, alebo ako umelecká rozprava o vytvorenom umeleckom diele alebo predvedenom umeleckom výkone spracovanom v dizertačnej práci. Počas obhajoby dizertačnej práce sa skúma aj odôvodnenosť a hodnovernosť jej záverov a návrhov, ktoré dizertačná práca obsahuje.

(7) Obhajoba sa môže uskutočniť len za prítomnosti najmenej dvoch tretín z počtu vymenovaných členov komisie pre obhajobu oprávnených hlasovať vrátane najmenej dvoch oponentov, pritom aspoň jeden oponent a aspoň jeden ďalší člen komisie musí byť z inej inštitúcie. Ak sa nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť na obhajobe jeden

³² § 54 ods. 19 a 20 zákona o vysokých školách.

z troch oponentov a jeho posudok je kladný, obhajoba sa môže konať i bez neho. V takom prípade sa posudok neprítomného oponenta prečíta na obhajobe v plnom znení.

(8) Ak sa doktorand nemôže z vážnych dôvodov zúčastniť na obhajobe v určenom termíne, vopred sa ospravedlní dekanovi a predsedovi komisie pre obhajobu. Dekan po dohode s predsedom komisie pre obhajobu určí v takom prípade náhradný termín obhajoby a oznámi ho jej účastníkom podľa čl. 11 ods. 9 tejto smernice.

(9) Obhajobu vedie predseda komisie pre obhajobu, vo výnimočnom prípade môže vedením obhajoby poveriť iného člena komisie pre obhajobu, ktorý je súčasne členom odborovej komisie. Oponent ani školiteľ obhajobu nevedú, ani keď sú členmi odborovej komisie.

(10) Postup pri obhajobe dizertačnej práce:

a) obhajobu začína predsedajúci; uvedie stručný životopis doktoranda, oznámi tému dizertačnej práce, zásadné informácie z posudku školiteľa a pracoviska doktoranda, prehľad vedeckých alebo umeleckých prác doktoranda a ohlasov na ne,

b) doktorand potom stručne uvedie podstatný obsah svojej dizertačnej práce, jej koncepciu, výsledky a prínos,

c) oponenti prednesú podstatný obsah svojich posudkov; za neprítomného oponenta prečíta v plnom rozsahu jeho posudok predsedajúci alebo ním poverený iný člen komisie,

d) doktorand zaujme stanovisko k posudkom oponentov, najmä sa vyjadrí ku všetkým námietkam a pripomienkam a odpovie na ich otázky,

e) predsedajúci oboznámi prítomných s ďalšími posudkami a vyjadreniami a otvorí diskusiu, na ktorej sa môžu zúčastniť všetci prítomní; v diskusii sa overuje správnosť, odôvodnenosť, vedecká alebo umelecká pôvodnosť a závažnosť poznatkov obsiahnutých v dizertačnej práci,

f) doktorand počas diskusie odpovie na všetky otázky a zaujme stanovisko ku všetkým podnetom a námietkam jej účastníkov.

(11) O obhajobe sa napíše zápisnica, ktorú podpisuje predseda komisie pre obhajobu.

(12) Po skončení obhajoby sa koná neverejné zasadnutie komisie pre obhajobu, na ktorom sa zúčastnia jej členovia vrátane oponentov a školiteľa. Na neverejnom zasadnutí sa zhodnotí priebeh a výsledok obhajoby a možnosť využitia výsledkov dizertačnej práce v praxi. Komisia a oponenti v tajnom hlasovaní rozhodnú o tom, či navrhnú udeliť doktorandovi akademický titul.

(13) Hlasovanie podľa ods. 12 sa vykoná hlasovacími lístkami, ktoré obsahujú tieto údaje: meno a priezvisko doktoranda, dátum a miesto obhajoby a text „súhlasím s udelením akademického titulu“ – „nesúhlasím s udelením akademického titulu“. Členovia komisie hlasujú tak, že zakrúžkujú text s ktorým sa stotožňujú. Iný spôsob hlasovania je neplatný.

(14) Na podanie návrhu na udelenie akademického titulu sa vyžaduje, aby sa na hlasovaní zúčastnili najmenej dve tretiny všetkých členov komisie oprávnených hlasovať a aby za

návrh na udelenie akademického titulu hlasovala väčšina prítomných členov. V prípade, že sa tak udeje, klasifikuje sa obhajoba dizertačnej práce stupňom „prospel“, v opačnom prípade stupňom „neprospel“.

(15) O výsledku hlasovania sa vyhotoví zápisnica (Hlasovacia listina), ktorú podpíšu všetci prítomní členovia komisie.

(16) Výsledok hlasovania vyhlási predsedajúci komisie pre obhajobu na jej verejnom zasadnutí.

(17) Ak bol výsledok hlasovania záporný, komisia pre obhajobu sa dohodne na neverejnom zasadnutí na odôvodnení návrhu neudelit' akademický titul. Toto odôvodnenie je súčasťou zápisnice o výsledku hlasovania. Výsledok hlasovania s odôvodnením vyhlási predsedajúci komisie pre obhajobu na jej verejnom zasadnutí.

(18) Výsledok hlasovania s jeho odôvodnením oznamuje predseda komisie doktorandovi aj písomne a doručuje sa doktorandovi do vlastných rúk.

(19) Návrh na udelenie alebo neudelenie akademického titulu doktorandovi spolu so zápisnicami o obhajobe a hlasovaní a spisovým materiálom doktoranda predkladá predseda komisie pre obhajobu dekanovi do 15 dní odo dňa konania obhajoby.

(20) Doktorand, ktorému na základe výsledku obhajoby dizertačnej práce alebo pre jeho neospravedlnenú neúčasť na obhajobe komisia pre obhajobu navrhla neudelit' akademický titul, môže opätovne požiadať o povolenie obhajoby v tom istom študijnom programe najskôr po uplynutí jedného roka odo dňa, v ktorom sa konala, alebo mala konať obhajoba jeho dizertačnej práce. Obhajobu dizertačnej práce možno opakovať iba raz.

Čl. 14

Rozhodovanie o udelení akademického titulu

(1) Návrh komisie pre obhajobu dizertačnej práce na udelenie alebo neudelenie akademického titulu absolventovi doktorandského štúdia, ako aj dokumentáciu o obhajobe a kompletný materiál doktoranda posudzuje dekan.

(2) Ak dekan zistí, že v priebehu konania obhajoby nebol dodržaný postup podľa čl. 13 tejto smernice, nariadi opakovanie obhajoby.

(3) Ak dekan zistí, že v priebehu konania obhajoby bol dodržaný postup podľa čl. 13 a ak komisia pre obhajobu navrhla doktorandovi titul udeliť, postúpi materiály o obhajobe rektorovi s návrhom na udelenie akademického titulu doktorandovi.

(4) Dekan zašle doktorandovi oznámenie o udelení alebo neudelení akademického titulu písomne. Oznámenie sa doručuje do vlastných rúk.

Čl. 15

Doklady o absolvovaní štúdia

(1) Absolventom doktorandského štúdia v študijných programoch akreditovaných na FiF UK sa udeľuje akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“)³³.

(2) Dokladmi o absolvovaní štúdia študijného programu v študijnom odbore sú: vysokoškolský diplom, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok diplomu, ktoré vydáva UK³⁴. Absolventom spoločných študijných programov môže na základe dohody vydať doklady spolupracujúca vysoká škola³⁵. Vysokoškolský diplom sa odovzdáva spravidla pri akademickom obrade.

Čl. 16

Zmena formy doktorandského štúdia

(1) Študent doktorandského štúdia má právo za podmienok určených študijným poriadkom zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov³⁶. Zmenu formy doktorandského štúdia z dennej na externú formu štúdia alebo opačne, zmenu študijného programu a zmenu školiteľa alebo školiaceho pracoviska možno uskutočniť počas doktorandského štúdia v odôvodnených prípadoch, najmä ak sa tým utvoria priaznivejšie podmienky na plnenie študijného programu doktoranda.

(2) O zmenu formy doktorandského štúdia z dennej na externú alebo opačne môže požiadať doktorand dekana v prípade, že neskončí svoje štúdium obhajobou dizertačnej práce v určenom čase alebo z iných zreteľa hodných dôvodov. Doktorandské štúdium nesmie ani pri zmene formy prekročiť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky.

(3) Pri zmene študijného programu doktorandského štúdia platia ustanovenia Študijného poriadku UK³⁷.

(4) O zmenách formy doktorandského štúdia rozhoduje dekan na základe žiadosti doktoranda po vyjadrení školiteľa a odborovej komisie.

(5) Pri zmene formy doktorandského štúdia z dennej formy štúdia na externú formu štúdia a naopak sa pri stanovení dĺžky doktorandského štúdia po zmene vychádza z alikvotnej dĺžky (vyjadrenej v mesiacoch) dennej formy štúdia, resp. externej formy štúdia, ktorú doktorand absolvoval do dňa povolenia zmeny.

³³ § 54 ods. 15 a 16 zákona o vysokých školách.

³⁴ § 68 ods. 1 až 5 zákona o vysokých školách.

³⁵ § 68 ods. 7 zákona o vysokých školách.

³⁶ § 70 ods. 1 písm. l) zákona o vysokých školách.

³⁷ Čl. 29 Študijného poriadku UK.

Čl. 17

Skončenie a prerušenie doktorandského štúdia

(1) Na prerušenie a skončenie doktorandského štúdia sa vzťahujú ustanovenia Študijného poriadku UK³⁸. Doktorandské štúdium sa končí obhajobou dizertačnej práce. Obhajoba sa musí uskutočniť najneskôr v deň ukončenia štandardnej dĺžky doktorandského štúdia určenej študijným programom. Ak sa obhajoba do uvedeného termínu neuskutoční, môže sa postupovať v súlade čl. 32 až čl. 35 Študijného poriadku UK.

(2) Poskytovanie štipendia pre doktorandov v dennej forme štúdia sa končí dňom úspešnej obhajoby dizertačnej práce alebo dňom iného skončenia štúdia.

Š T V R T Á Č A S Ť

Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia

Čl. 18

Poplatky

Na poplatky spojené s doktorandským štúdiom a s vydaním diplomu sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona o vysokých školách³⁹, Štatútu UK⁴⁰, Štatútu FiF UK⁴¹ a smernice rektora UK o školnom a poplatkoch na príslušný akademický rok.

Čl. 19

Prechodné a záverečné ustanovenia

(1) Zrušuje sa Vnútný predpis č. 2/2011 Smernica dekana fakulty o organizácii doktorandského štúdia na Filozofickej fakulte UK v Bratislave zo dňa 05. 09. 2011.

(2) Súčasťou tejto smernice je príloha: Pridelovanie kreditov jednotlivým druhom činností doktoranda (príklady činností a rozsah kreditov).

(3) Smernica dekana FiF UK č. 1/2014 o organizácii doktorandského štúdia na FiF UK v Bratislave nadobudla platnosť a účinnosť dňa 01. februára 2014.

V Bratislave dňa 27. januára 2014

prof. PhDr. Jaroslav Šušol, CSc.
dekan FiF UK

³⁸ Čl. 32 až 35 Študijného poriadku UK.

³⁹ § 92 zákona o vysokých školách.

⁴⁰ Čl. 66 až 67a Štatútu UK

⁴¹ Čl. 55 – 56 Štatútu FiF UK

Príloha

Pridelovanie kreditov jednotlivým druhom činností doktoranda

Príloha sa na základe rozhodnutia VR FIF UK upravuje tak, aby rešpektovala rámec kreditov stanovený za jednotlivé činnosti v Smernici rektora UK, ale aby zároveň presnejšie špecifikovala ich počet v prípadoch, keď to charakter konkrétneho druhu činnosti umožňuje.

1. ŠTUDIJNÁ ČINNOSŤ

Študent 4-ročného doktorandského štúdia musí získať minimálne 60 kreditov⁴².

Činnosť v priebehu 1 semestra	Kredity
Absolvovanie povinného predmetu (min. 3 predmety za štúdium)	8
Absolvovanie povinne voliteľného predmetu (min. 2 predmety)	6
Absolvovanie voliteľného predmetu	3 ⁴³
Individuálne štúdium vedeckej literatúry podľa odporúčania školiteľa	5 ⁴⁴
Absolvovanie dizertačnej skúšky	20

2. ČINNOSŤ V OBLASTI VEDY

Študent doktorandského štúdia musí získať minimálne 70 kreditov⁴⁵.

Činnosť	Kredity
A	
Vedecká štúdia v zahraničnom karentovanom časopise	35
Spoluautorstvo vedeckej štúdie v zahraničnom karentovanom časopise	18
Vedecká štúdia v domácom karentovanom časopise	30
Spoluautorstvo vedeckej štúdie v domácom karentovanom časopise	16
B	
Vedecká štúdia v zahraničnom nekarentovanom časopise	25
Spoluautorstvo vedeckej štúdie v zahraničnom nekarentovanom časopise	13
Vedecká štúdia v domácom nekarentovanom časopise	15
Spoluautorstvo vedeckej štúdie v domácom nekarentovanom časopise	8
C	
Odborný článok v zahraničnom karentovanom časopise	20
Spoluautorstvo odborného článku v zahraničnom karentovanom časopise	12
Odborný článok v domácom karentovanom časopise	15
Spoluautorstvo odborného článku v domácom karentovanom časopise	8
D	
Odborný článok v zahraničnom nekarentovanom časopise	15
Spoluautorstvo odborného článku v zahraničnom nekarentovanom časopise	8

⁴² Študent 3-ročného doktorandského štúdia musí získať minimálne 45 kreditov.

⁴³ Výberové kurzy špeciálne pre doktorandov majú dotáciu 3 kredity. V prípade, že si doktorand vyberie ako voliteľný predmet kurz z prvého (neodporúča sa) alebo druhého stupňa štúdia, ktorý pri svojom doterajšom štúdiu neabsolvoval (a ktorý súvisí s témou jeho dizertačnej práce), dostane za jeho absolvovanie ten počet kreditov, ktorý sa za daný predmet udeľuje študentom príslušného stupňa štúdia.

⁴⁴ Maximálne dva razy za štúdium.

⁴⁵ Študent 3-ročného doktorandského štúdia musí získať minimálne 50 kreditov za túto oblasť.

Odborný článok v domácom nekarentovanom časopise	10
Spoluautorstvo odborného článku v domácom nekarentovanom časopise	5
Aktívna účasť na zahraničnom vedeckom podujatí ⁴⁶	15
Aktívna účasť na domácom vedeckom podujatí	10
Vedecká recenzia publikovaná v časopisoch kategórie ADC, ADE	8
Vedecká recenzia publikovaná v časopisoch kategórie ADD, ADF	6
E	
Vedecká štúdia v zahraničnom recenzovanom a konferenčnom zborníku	25
Spoluautorstvo vedeckej štúdie v zahraničnom recenzovanom a konferenčnom zborníku	13
Vedecká štúdia v domácom recenzovanom a konferenčnom zborníku	15
Spoluautorstvo vedeckej štúdie v domácom recenzovanom a konferenčnom zborníku	8
F	
Odborný článok v zahraničnom zborníku	15
Spoluautorstvo odborného článku v zahraničnom zborníku	8
Odborný článok v domácom zborníku	10
Spoluautorstvo odborného článku v domácom zborníku	5
G	
Vedúci riešiteľ grantu pre mladých vedeckých pracovníkov	20
Spoluriešiteľ grantu pre mladých vedeckých pracovníkov	10
Spoluriešiteľ medzinárodného grantu	20
Členstvo v riešiteľskom tíme iného vedeckého projektu	10
H	
Členstvo v organizačnom výbore medzinárodného vedeckého podujatia	4
Členstvo v organizačnom výbore domáceho vedeckého podujatia	2
I	
Prednáška na vedeckom alebo odbornom seminári v rámci pracoviska (1, 2, 3, ...) ⁴⁷	5
J	
Ukončenie definovanej etapy vlastnej výskumnej práce 1	10
Ukončenie definovanej etapy vlastnej výskumnej práce 2 ⁴⁸	10

3. PEDAGOGICKO-VZDELÁVACIA ČINNOSŤ

Študent doktorandského štúdia musí získať minimálne 30 kreditov⁴⁹.

Činnosť	Kredity
Autorstvo učebných textov (napr. skriptum) ⁵⁰	14
Autorstvo učebných pomôcok (napr. čítanka/reader) ⁵¹	10
Spoluautorstvo učebných textov	7

⁴⁶ Študent dokladá školiteľovi prostredníctvom programu konferencie.

⁴⁷ Za túto činnosť možno udeliť maximálne 10 kreditov za semester.

⁴⁸ Za celé štúdium sú možné iba 2 takéto predmety (maximálne dve definované etapy).

⁴⁹ Študent 3-ročného doktorandského štúdia musí získať minimálne 25 kreditov za túto oblasť.

⁵⁰ Učebné texty musia byť verejne dostupné (či už v tlačenej alebo v elektronickej podobe).

⁵¹ Učebné pomôcky musia byť verejne dostupné (či už v tlačenej alebo v elektronickej podobe).

Spoluautorstvo učebných pomôcok	5
Vlastná pedagogická činnosť doktoranda - vedenie seminára (1, 2, 3 ...)	10
Vlastná pedagogická činnosť doktoranda - vedenie cvičenia (1, 2, 3 ...)	7
Vypracovanie posudku na záverečnú bakalársku prácu (1, 2, 3 ...)	3
Vedenie práce prezentovanej na študentskej vedeckej konferencii (1, 2, 3 ...)	5
Vedenie záverečnej práce bakalárskeho štúdia (1, 2, 3 ...)	10

4. ZÁVEREČNÁ ŠTÁTNA SKÚŠKA

Činnosť	Kredity
Obhájenie dizertačnej práce (P)	30

Poznámky k časti 2) Činnosť v oblasti vedy:

Do kategórie **A** patria iba publikácie ADC, ADD.

Do kategórie **B** patria iba publikácie ADE, ADF.

Do kategórie **C** patria iba publikácie BDC, BDD.

Do kategórie **D** patria iba publikácie BDE, BDF.

Do kategórie **E** patria publikácie AEC, AED, AFC, AFD.

Do kategórie **F** patria publikácie BEC, BED, BEE, BEF.

Do kategórie **G** patrí okrem grantov UK pre mladých vedeckých pracovníkov aktívne členstvo v riešiteľskom tíme grantov VEGA, KEGA, APVV, APVT a v medzinárodných grantoch.

Do kategórie **H** patrí aktívna práca v organizačných výboroch alebo štáboch domácich a medzinárodných vedeckých podujatí vyplývajúca z oficiálneho členstva v danom organizačnom útvare.

Do kategórie **I** patria prednášky uvedeného charakteru vrátane prednášok na iných odborných alebo vedeckých pracoviskách, pričom každá takáto prednáška sa zaraďuje ako samostatný predmet.

Do kategórie **J** patrí ukončenie vopred definovanej etapy vlastnej výskumnej práce doktoranda, ktoré bolo uvedené ako samostatný predmet v jeho individuálnom študijnom pláne, pričom za celé štúdium sú možné iba 2 takéto predmety.